

Kommunale SFO-satser

Satsene for betaling for SFO fastsettes slik for 2024 (satser for 2023 i parentes):

Antall dager/uke	Pris/mnd.	Kost/mnd.	Morgenopphold
5 dager	3 255 kr (3 120,-)	330 kr (315,-)	1 560 kr (1 495,-)
4 dager	2 640 kr (2 530,-)	265 kr (255,-)	1 285 kr (1 230,-)
3 dager	1 995 kr (1 915,-)	205 kr (195,-)	970 kr (930,-)
2 dager	1 335 kr (1 280,-)	170 kr (160,-)	635 kr (610,-)
Tilfeldig opphold (Enkeltdager inkl. kost)	Tilfeldig opphold kr 175,- pr. time (160,-)		
10 timer pr. uke	1 760 kr (1 685,-)	Beregnes ut fra antall dager (se pris over)	

Sommer-SFO: 1 010 kr pr. uke inkludert kost (970,-).

Barn som ikke har ordinært SFO-tilbud kan kjøpe enkeltuker i perioder med skolefri (høstferie og vinterferie) for 1 135 kr pr. uke (1 090,-).

Tilbudet for barn i SFO er relativt dyrt sammenliknet med f.eks. barnehagetilbudet. Dette henger bl.a. sammen med at det er kostbart å ha en forsvarlig minimumsbemanning uavhengig av hvor mange barn som benytter seg av ordningen på den enkelte skole. Tiltaket er primært for elever på 1. – 4. trinn. Eldre elever kan også gjøre seg nytte av dette ved spesielle behov.

Betaling og kostpris for opphold i barnehage

Averøy kommunestyre vedtar følgende satser for foreldrebetaling i barnehager, kjøp av enkeltdager, betaling for kost og søskenmoderasjon fra 01.01.2024 (satser for 2023 i parentes):

Dager pr uke	Foreldrebetaling pr mnd.	Kostpenger pr mnd.
5	3 000 kr (3 000,-)	460 kr (440,-)
4	2 800 kr (2 800,-)	375 kr (360,-)
3	2 250 kr (2 250,-)	305 kr (290,-)
2	1 550 kr (1 550,-)	200 kr (190,-)

Kjøp av enkeltdager inkl. kost 390 kr/dag (390,-).

Søskenmoderasjon gis med 30 % for 1. søsken og 50 % for 2. og flere søsken.

Regjeringen foreslår å redusere maksimalprisen for foreldrebetaling i barnehage. Fra 01.01.2023 var maksimalprisen for en heltidsplass 3 000 kr/mnd. Den reduseres i spredtbygde kommuner (AVERØY) ytterligere til 1 500 kr/mnd. fra 01.08.2024. Dette innebærer en halvering av maksimalprisen. Dermed foreslås satsene for foreldrebetaling pr mnd. med en tilsvarende halvering for 2, 3 og 4 dagers oppholdstid fra 01.08.2024.

For opphold under 5 dager/uke kan barnehageeier selv fastsette betalingssatsene og eventuelt øke disse med mere enn forventet prisstigning. Vi har gjort tilpassinger til den nye maksimalprisen.

Kommunedirektøren foreslår at regjeringens foreslåtte maksimalpris følges opp av Averøy kommune, og at kommunestyret foretar en justering av de øvrige satsene slik det framgår av tabellen over.

Elevkontingent kulturskole

Søknadsfrist:

Søknadsfrist for elevopptak er 1. mai hvert år. Er det ledige plasser, får søkere etter denne dato også plass. Elever som allerede går i kulturskolen, må hvert år sende inn ny søknad (re-registrering) innen søknadsfristen for å beholde plassen sin. Søkere som ikke får plass, blir satt på venteliste. Disse får melding så snart det er ledig plass.

Hva koster det?

Ordinært undervisningstilbud i kulturskolen koster kr 3.320 pr. år. Musikklek for barn koster kr 1.900 pr. år.

Familier betaler maksimum kr 6.640 pr. år for barn under 18 år. (Tilsvarende 2 elevplasser på ordinært undervisningstilbud.)

Familier betaler maksimum for 2 elevplasser for barn under 18 år. Alle over 18 år betaler full kontingent. Den som sender inn søknaden, vil motta faktura. Faktura sendes ut pr. Halvår.

Elevene må selv dekke utgifter til nødvendig notemateriell. Elever ved maling og tegning må betale kr. 160 pr. halvår til materiell.

Hva betaler du for?

Enkeltelever skal minst ha 20 minutter undervisning pr. uke i 35 uker pr. skoleår. Elever som får undervisning i grupper, skal i utgangspunktet ha minst 30 minutter i 35 uker. Siden skoleåret har 38 uker betyr dette at det kan bli undervisningsfri noen dager i løpet av skoleåret. Det kan for eksempel være når læreren er pålagt andre arbeidsoppgaver (prosjekt, konserter etc.). Det vil alltid bli gitt beskjed på forhånd. Vi ber om at det gis beskjed til kulturskolen/lærer hvis eleven ikke kan møte til undervisning.

Hver elev får tilbud om minst to konserter/forestillinger/utstillinger hvert skoleår.

Billedkunst, dans og musikklek for barn har annen organisering. Elevene på billedkunst har 18 økter på 120 minutter per skoleår og i tillegg to utstillinger. Danseklassene har 35 undervisningsøkter og i tillegg to danseforestillinger. Musikklek for barn har 20 undervisningsøkter fra høstferie til påskeferie.

Undervisningen foregår ved kulturskolen. Store deler av korpsopplæring foregår rundt om på skolene i kommunen. I tillegg til vanlig timeundervisning, gjennomfører kulturskolen seminarer og prosjekter.

Mister en elev mer enn 3 undervisningstimer grunnet sykefravær hos lærer, vil det bli gitt reduksjon i kontingenten.

Betingelser for inn- og utmelding:

All inn- og utmelding skal skje gjennom vårt administrasjonssystem SpeedAdmin. SMS blir ikke godtatt som utmelding. Påloggingsside: <https://NOAVEROY.speedadmin.dk/account/signin>

Utmelding i skoleåret: Ved utmelding før 1. oktober betales det for den tid en har deltatt. Ved utmelding etter dette, betales halvårskontingent. For vårhalvåret er tilsvarende dato 1. mars. Ved manglende skriftlig utmelding faktureres full elevkontingent.

Kommunikasjon:

All skriftlig kommunikasjon med heimen skjer på epost til den epostadresse som heimen har oppgitt ved søknad til kulturskolen, eventuelt noe på SMS. Hvis noen skifter epostadresse eller mobilnummer er det viktig at vi blir informert. Dette endres av hver enkelt bruker i SpeedAdmin.

Satser for leie av kommunale anlegg

Satsene for 2024 oppjusteres med veiledende 4,3 %, riktignok noe avrundet. I tabellene er tatt med satsene for 2023 for sammenlikning, og for å se leieprisutviklingen.

A – svømmehall med badstue	2023	2024
Voksne	110 kr	115 kr
Barn 4 – 18 år	65 kr	70 kr
Klippekort - Voksne 10 klipp	600 kr	630 kr
Klippekort barn/uføre/pensjonister	300 kr	315 kr
Leie av svømmehall m/badstue pr. time	960 kr	1000 kr
Leie av svømmehall u/badstue pr. time	830 kr	865 kr
Leie av svømmehall m/badevakt	1 405 kr	1 465 kr
Leie av kun badstue	230 kr	240 kr

B - Idrettshall	2023	2024
Pr time (Halv pris for halv hall)	525 kr	550 kr
Pr time kamper/stevner	780 kr	815 kr
Stevner cup/helg (fredag etter kl. 16.00 og lørdag/søndag)	3 550 kr	3 705 kr

C - Idrettsanlegg	2023	2024
Trening pr time	525 kr	550 kr
Stevner cup/helg (fredag etter kl. 16.00 og lørdag/søndag)	3 550 kr	3 705 kr

D - Kunstgressbane	2023	2024
Trening pr time	525 kr	550 kr
Kamper pr time	780 kr	815 kr
Stevner cup/helg (fredag etter kl. 16.00 og lørdag/søndag)	3 550 kr	3 705 kr

E – Samfunnshus	2023	2024
Storsal pr gang. Møte	475 kr	495 kr
Storsal pr gang. Trim m/garderober	535 kr	560 kr
Foajeen inkl. kjøkken	835 kr	870 kr
Samfunnssalen	1 480 kr	1 545 kr
Sluttede lag: 20% av billettsalget. Er bevertning inkludert i billettprisen kan 1/3 av billettinntekten trekkes fra beregningsgrunnlaget (k-sak 144/98). Minsteleie.	1 480 kr	1 545 kr

F – utleie av skolelokaler	2023	2024
Gymsal pr gang	375 kr	390 kr
Klasserom pr gang	270 kr	280 kr
Sløydsal/tekstil	460 kr	480 kr
Utleie av skolelokaler ved Bruhagen BS		
Kjøkken pluss vestibyle	515 kr	540kr
Klasserom pr gang	310 kr	325 kr
Amfi	590 kr	615 kr
Sløydsal/tekstil	470 kr	490 kr
Personalrom/møterom	315 kr	330 kr
Større arrangementer der vestibyle med omliggende rom nyttes (inkl. dekketøy, stoler og bord mv)	2 105 kr	2 195 kr

G – utleie kommunehus	2023	2024
Møterom 3. etasje	325 kr	340 kr
Kommunestyresal/kantine/kjøkken	2 105 kr	2 195 kr

Husleie

Det foreslås en økning av husleiepris på 4,3% fra 01.01.2024 på følgende lokaler (sist ble regulert i 2022):

Omsorgsboliger	Husleiepris i 2023	Husleiepris fra 2024
Tomannsbolig Kårvåg	7 274,-	7 587,-
Furuveien 9 C	7 563,-	7 888,-
Bolig nr. 4 ved Kårvåg bofelleskap	7 600,-	7 927,-

Kommunale boliger	Husleiepris i 2023	Husleiepris fra 2024
Abrahamsveien 12A	7 000,-	7 301,-
Abrahamsveien 12B	7 000,-	7 301,-
Abrahamsveien 12C	7 000,-	7 301,-
Småhus Vebenstadkollen 41	5 329,-	5 558,-
Småhus Vebenstadkollen 33B	5 329,-	5 558,-
Småhus Gjøtenveien 16A	5 329,-	5 558,-
Småhus Gjøtenveien 16B	5 212,-	5 558,-
Småhus Gjøtenveien 16C	5 329,-	5 558,-

Abonnementssatser for hjemmebaserte tjenester 2024

ABONNEMENTSSATSER FRA 01.01.2024

Husstandens samlede alminnelige inntekter	ABONNEMENTSSATSENE
Inntekt under 2 G	233,-
Inntekt 2 – 3 G	1 386,-
Inntekt 3 – 4 G	1 872,-
Inntekt 4 – 5 G	2 428,-
Inntekt over 5 G	3 223,-

Fra 1.5.2023 er 1 G = 118 620,-

Satsene justeres 01.05.2024 i hht. endring av grunnbeløpet i Folketrygden.

Egenbetaling

Egenbetaling skal ikke overstige kommunens utgifter. Satsen fastsettes til 368,- pr.time.

Leie av trygghetsalarm:

Kr: 365 pr.mnd. Betaling fra første måned

Egenbetaling middag, tørrmat og renholds artikler for beboere på LOS og LBF

4.590,- fast sats/mnd.

Abonnementssatser for dagtilbud og middagsombringing

Tjeneste	Pris 2023	Pris 2024
Dagsenter opphold	kr. 118,-	kr. 123,-
Transport DS en vei	kr. 52,-	kr. 54,-
Transport DS t/r	kr. 104,-	kr. 108,-
Middagsombr. 1/2 porsj.	kr. 67,-	kr. 70,-
Middagsombr. 1/1 porsj.	kr. 97,-	kr. 101,-

Middagsombringing til hjemmeboende:

Middagsombringing til hjemmeboende er det laveste trinnet i omsorgstrappen. Det kan bidra til at behovet for tjenester høyere opp i trappa, som innleggelse på sykehjem, kan unngås eller utsettes. Satsene endres til kr. 101, halve porsjoner kr 70. inkludert levering.

Dagtilbud for eldre:

Dagsenter er et lavt trinn i tjenestene, og er viktig for å bremse behovet for tjenester langt oppe i omsorgstrappen. Tilbudet skal sikre behovet for aktivitet, sosial omgang og ernæring. Satsen justeres til kr. 123 inkludert alle måltider.

Skyss:

Utgifter til skyss er høyere enn det vi kan ta i betaling, da transportutgiftene er høye. Det er kun de som benytter seg av skyss som skal betale for dette. Pris for skyss endres til kr. 54 pr. tur, kr. 108 for tur/retur.

Gebyrregulativ for plansaker 2024

Dette gebyrregulativet fastsetter kommunale gebyr for behandling av planforslag og forslag til endring av reguleringsplaner.

Punkt	Type gebyr	Sats
1.0	Behandling ifm. oppstart av planprosess (jf. pbl § 12-8). Gebyr for behandling av planinitiativ og eventuelt behandling av planprogram beregnes etter regulativ som gjelder på et tidspunkt kommunen mottar planinitiativ og eventuelle forslag til planprogram. Gebyret faktureres til tiltakshaver etter gjennomføring av oppstartsmøte. Behandling av planinitiativ og gjennomføring av oppstartsmøte (jf. pbl § 12-8). Tillegg for behandling av planprogram (jf. pbl § 12-9).	16 870,- 10 170,-
2.0	Behandling av reguleringsplanforslag (jf. pbl § 12-10 og §12-11). Gebyret skal dekke kommunens utgifter ifm. behandling av reguleringsplanforslag etter igangsetting av planprosess eller evt. vedtak av planprogram og frem til avsluttende behandling i kommunestyre. Gebyr for behandling av forslag til reguleringsplan beregnes etter regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar komplett planforslag. Samlet behandlingsgebyr beregnes etter pkt. 2.1 - 2.4. 50 % av gebyrets størrelse faktureres til tiltakshaver etter gjennomføring av offentlig ettersyn. Resterende gebyr faktureres etter avsluttende behandling i kommunestyre.	
2.1	Basisgebyr for behandling av reguleringsplanforslag	16 870,-
2.2	Arealgebyr etter planområdets areal: Tillegg for hver påbegynt 1000 m ² inntil 15.000 m ² : Tillegg for hver påbegynt 1000 m ² over 15.000 m ² :	2 565,- 355,-
2.3	Når planforslag åpner for fortetting av eksisterende eller etablering av ny bebyggelse i bolig-, fritidsbolig-, nærings- eller naustområder skal det betales tilleggsgebyr for ny bebyggelse. Tilleggsgebyret regnes ut fra maksimal tillatt bebygd areal (BYA) som er fastsatt i planen. Tilleggsgebyr for bebyggelse betales ikke dersom planforslag ikke blir vedtatt. Tilleggsgebyr for bolig- og fritidsboligområder (per m ² BYA) Tilleggsgebyr for naust- og industriområder/næringsområder (per m ² BYA)	6,- 4,-
2.4	Tilleggsgebyr for behandling av planforslag med konsekvensutredning.	23 570,-
3.0	Behandling av forslag til endring av reguleringsplan (jf. pbl § 12-14). Gebyr for behandling av forslag til endring av reguleringsplan beregnes etter regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar komplett forslag til endring av reguleringsplan. Samlet behandlingsgebyr beregnes etter pkt. 3.1 – 3.5. Gebyret skal faktureres tiltakshaver etter avsluttende behandling av forslag til endring av reguleringsplan.	
3.1		28 660,-
3.2	Basisgebyr for behandling av forslag til endring av reguleringsplan:	5 840,-

3.3	Gebyr for endring av plankart:	5 840,- 260,-
3.4	Gebyr for endring av planbestemmelser:	
3.5	Ved økning av planområdets areal – tas det tilleggsgebyr for hver påbegynt 100 m ² : Hvis endring av reguleringsplan åpner for økning av utnyttelsesgrad – tas det tilleggsgebyr for bebyggelse jf. gebyrregulativets pkt. 2.3.	
4.0	Utgifter knyttet til kunngjøring av vedtak (igangsetting av planarbeid, høring og egengodkjenning) bekostes av forslagsstiller.	
5.0	For arbeid som kommunen skal forestå etter plan- og bygningsloven og som ikke dekkes av de vedtatte satser kan det faktureres etter medgått tid. (kr 915,- pr. time). Ved bestilling av en manglende utredning for planforslag fra en ekstern konsulent, i tilfeller da kommunen mangler nødvendig kompetanse, bekostes arbeidet av forslagsstiller.	
6.0	Kommunedirektør kan etter søknad redusere gebyr dersom gebyret anses å være urimelig i forhold til kommunens ressursbruk.	

Gebyrregulativ for kart og oppmåling

Generelle bestemmelser

1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som kommer frem av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirenten hvis ikke annet er avtalt.

Saksgebyrer etter matrikkeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg dersom det er betalt for mye gebyr.

1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyr for arbeid etter matrikkeloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon.

1.3 Fakturerings- og betalingstidspunkt

Gebyr kan kreves innbetalt forskuddsvis.

1.4 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr.

Matrikkelovens § 46.

1.5 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales 50 % av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har utført eller må utføre.

1.6 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt en gang i året i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

1.7 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks. tinglysingsgebyr

og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskriving og innkreving av statlige og kommunale gebyrer samordnes. Disse kommer i tillegg til gebyr i regulativet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

1.8 Om frister i saker som krever oppmålingsforretning

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Fristen gjelder ikke for månedene desember, januar, februar og mars.

2. Gebyrer

Gebyrer for forvaltningsoppgaver etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16):

2.1 Oppretting av matrikkelenhet

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Arealoverføring

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 0 – 300 m ²	Kr. 16 100
Areal fra 301 – 700 m ²	Kr. 25 000
Areal fra 701 – 2000 m ²	Kr. 30 200
Areal f.o.m 2000 m ² – økning pr. påbegynt da.	Kr. 3 000
Areal over 10 daa betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 10 daa	Kr. 54 200

Ved samtidig fradeling av 2 eller flere tomter i regulerte felt, er gebyret 80 % av ovenstående gebyr.

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

2.1.1 Oppmåling av uteareal på eierseksjon, gebyr pr. eierseksjon

Areal fra 0 - 50 m ²	Kr. 8 600
Areal fra 51 -250 m ²	Kr. 10 800
Areal fra 251 – 2000 m ²	Kr. 12 300
Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt daa	Kr. 1 500

2.1.2 Oppretting av anleggseiendom

Arealoverføring til anleggseiendom

Volum 0 m ³ til og med 2.000 m ³	Kr. 23 300
Volum fra og med 2001 m ³ - tillegg pr. påbegynt 1.000 m ³	Kr. 2 300
Areal over 10.000 m ³ betales gebyr etter anvendt tid, med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for et volum på 10.000 m ³	Kr. 41 700

2.1.3 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende og uregistrert jordsameie faktureres etter medgått tid.

2.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til:

5.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn,

5.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn,

5.1.4 Oppretting av anleggseiendom og

5.1.5 Registrering av jordsameie.

I tillegg kreves et gebyr på	Kr. 2 000
------------------------------	-----------

2.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 5.1.1 og 5.1.2.

2.3 Grensejustering

2.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal 0 m ² til og med 250 m ²	Kr. 10 000
Areal fra 251 til 500 m ²	Kr. 12 400

2.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

Volum 0 m ³ til og med 1.000 m ³	Kr. 8 800
--	-----------

2.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Inntil 2 punkter	Kr. 4 700
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Kr. 600

2.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

Inntil 2 punkter	Kr. 9 300
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Kr. 1 200
For klarlegging av rettigheter betales gebyr etter anvendt tid	

2.6 Privat grenseavtale

Inntil 2 punkter eller 100 m grenselinje	Kr. 3 000
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselinje	Kr. 550
Billigste alternativ for rekurrent velges	

2.7 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan Rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmakthaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

2.8 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekurrenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

2.9 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev	Kr. 175
---------------	---------

2.10 Timepris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

a.	Kontorarbeid	Kr. 1 100
b.	Feltarbeid: Enkeltperson med utstyr	Kr. 2 000

3.0 Gebyr etter lov om eierseksjoner (§15)

Seksjonering for to seksjoner	Kr. 7 600
I tillegg for hver seksjon over 2	Kr. 1 000
Matrikkelbrev er inkludert.	

Gebyrsatser for saksbehandling etter plan- og bygningsloven

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1

Ikrafttredelse: 1. januar 2024

Kapittel 1 – Alminnelige bestemmelser

Gebyrer er vedtatt med hjemmel i plan- og bygningslovens (pbl.) § 33-1, og gjelder tiltak som behandles etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter. Dette omfatter byggesaksbehandling, deling av eiendom, dispensasjoner og ulovlighetsoppfølging.

Gebyrregulativet tar utgangspunkt i de bygningstyper som er definert i matrikkelen.

Gebyrets størrelse gjenspeiler de faktiske kostnader som saksbehandlingsarbeidet for de forskjellige sakstypene medfører.

Gebyret er bygget opp av to elementer - et basisgebyr som avspeiler hovedtyngden av arbeidet innenfor hver sakskategori avhengig av tiltaksklasse, og et arealgebyr som fanger opp merarbeid som følge av størrelsen på bygget. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Areal regnes etter NS 3940 (bruksareal), og skal samsvare med det bruksareal som registreres i Matrikkelen (det sentrale eiendomsregisteret).

§ 1-1 Gebyret innbefatter

Totalt gebyr innbefatter saksbehandling, administrasjonskostnader som er direkte eller indirekte knyttet til saken, ajourføring av kart og matrikkel og tilsyn.

§ 1-2 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret utstedes til tiltakshaver.

§ 1-3 Gebyrberegningstidspunkt

Gebyret beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en komplett søknad.

§ 1-4 Faktureringstidspunkt

Når vedtak i forbindelse med søknad om rammetillatelse blir gitt, faktureres normalt fullt gebyr (basis- og arealgebyr). Ved trinnvis behandling betales et ekstra gebyr per igangsettingstillatelse.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

§ 1-5 Kombinerte bygg

Består bygningen av flere funksjoner beregnes gebyret etter den funksjonen som har størst areal.

§ 1-6 Prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser

For prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser beregnes gebyret etter byggets samlede tiltaksklasse.

§ 1-7 Avslag

Vedtak som medfører avslag på ramme-, igangsettings- eller ettrinnsøknad, blir belastet tiltakshaver med 50 % i forhold til fullt gebyr (basis- og arealgebyr).

§ 1-8 Urimelige gebyr

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner (herunder gebyr til frivillige lag og organisasjoner), kan kommunedirektøren fastsette passende gebyr etter søknad.

§ 1-9 Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages. Avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr, kan påklages etter reglene i forvaltningsloven

§ 1-10 Ulovlig tiltak og pålegg etter plan- og bygningsloven

Når kommunen får merarbeid ved saksbehandlingen av ulovlige igangsatte eller utførte tiltak, skal det betales etter medgått tid og satser i punkt 2.18 i regulativet. I tillegg kan kommunen kreve dekning av sine kostnader til sakkyndig bistand.

Ved pålegg etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr etter punkt 2.18 i regulativet.

§ 1-11 Tilsyn

Kommunen har plikt til å føre tilsyn i byggesaker, og ca. 15 % av gebyret innkreves for å dekke kommunens kostnader til tilsyn.

§ 1-12 Gebyr for sakkyndig bistand

Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i plan- og bygningslovens § 33-1 og § 25-2 andre ledd. For slik sakkyndig bistand kan det kreves et gebyr i tillegg til konsulentutgifter, jfr. punkt 2.18 i tabellen.

§ 1-13 Gebyr for medgått tid

Behandling av søknader som medfører merarbeid som feltarbeid og kontorarbeid som ikke omfattes av gebyrregulativet, beregnes etter medgått tid og satser i punkt 2.18 i regulativet.

§ 1-14 Tillegg for mangelfull søknad

Basisgebyret økes med 30 % i saker hvor det blir merarbeid på grunn av mangelfull søknad etter SAK10 § 5-4.

Dette gjelder blant annet merarbeid ved å innhente mangelfull dokumentasjon, behov for befaringer og møter.

§ 1-15 Avgjørelse eller uttalelse fra andre myndigheter

For innhenting av tillatelse, samtykke eller uttalelse fra annen myndighet etter plan- og bygningslovens § 21-5, ilegges det et gebyr per myndighet etter punkt 2.18 i regulativet.

Kapittel 2 – Byggesaksbehandling

2.1 Saksbehandlingsgebyr for boligbygg og fritidsboliger

For saksbehandling av boligbygg og fritidsbolig etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Enebolig, enebolig med sokkel/hybel og våningshus (111, 112 og 113)	16 050	19 500	
Tomannsbolig (121-124)	18 250	22 950	
Rekke-, terrassehus, småhus med 3-4 boliger og store boligbygg (131, 133, 135, 136 og 140)	18 900	23 600	
Boligbrakker og annen boligbygning (193 og 199)	7 900	11 800	
Tilbygg, påbygg og underbygging	5 100	7 700	
Hovedombygging og bruksendring	9 800	13 000	
Garasjer, uthus, naust og lignende (181 og 183)	6 850	9 100	
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging av garasjer, uthus, naust og lignende	2 450	4 500	

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Terrassehus (135)	23 600	30 700	41 200
Boligblokk/stort sammenbygd boligbygg (141-146)	28 400	35 500	49 750
Bo- og servicesenter, studentboliger og andre bofellesskap (151, 152 og 159)	23 600	29 500	35 500
Tilbygg, påbygg, garasjer, uthus, naust og lignende	9 500	15 400	21 200
Hovedombygging og bruksendring	17 700	23 600	35 500

Type bygg	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Fritidsbolig under 50 kvadratmeter (161)	6 950	11 300	
Fritidsbolig over 50 kvadratmeter, seterhus, skogskoie og lignende (161, 171 og 172)	11 300	16 100	
Bruksendring, tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging av fritidsbolig	5 100	9 200	

2.1.1 Saksbehandlingsgebyr andre tiltak på boligeiendom og fritidseiendom

For saksbehandling av tiltak på bolig- og fritidseiendom etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Fasadeendring/skifte av vinduer	4 800	7 150	
Støttemurer	4 800	7 150	
Innhenging, gjerde, støyskjerm og levegg	2 450	3 800	
Flytebrygger	4 800	9 500	
Graving, fylling og sprengning	2 550	3 800	
Tekniske installasjoner som fyrkjel, våtrom, ventilasjon, slamavskiller og lignende	4 800	7 150	
Oppføring, riving og rehabilitering av skorstein	3 800		
Basseng, brønn og dam	4 800	9 500	

2.2 Saksbehandlingsgebyr for industri- og lagerbygg

For saksbehandling av industri- og lagerbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Fabrikk- og verkstedbygning (211 og 212)	17 700	30 500	35 000
Bygning for renseanlegg, vannforsyning og lignende (214 og 216)	14 200	22 000	29 100
Kraftstasjon (221)	15 600	23 600	28 400
Transformatorstasjon (223)	7 100	9 500	11 800
Lagerhall, kjøle- og fryselager, silo og annen lagerbygning (231, 232, 233 og 239)	11 800	17 700	22 000
Annen industribygning og energiforsyningsbygning (219 og 229)	13 200	26 600	28 700
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	7 100	11 800	16 600
Ombygging over 50 % av totalt areal til bygg som nevnt over (hovedombygging)	11 800	14 200	20 000

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Driftsbygninger for landbruk og fiske, veksthus, naust og redskapshus for fiske (241, 243-245)	9 500	11 800	17 700
Andre bygninger for fiske, landbruk og fangst (248 og 249)	7 700	10 500	14 200
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	3 150	7 700	11 600
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	6 250	9 000	9 000

2.3 Saksbehandlingsgebyr for kontor og forretningsbygg

For saksbehandling av kontor- og forretningsbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Kontorbygg, administrasjonsbygg og lignende (311-313 og 319)	23 600	30 500	36 000
Kjøpesenter, butikkbygning over 200 m ² og lignende (321, 322, 329 og 330)	29 900	44 900	50 200
Annen kontor- og forretningsbygning, bensitasjon og butikk under 200 m ² (319, 322 og 323)	16 200	21 200	17 700
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	9 300	14 200	17 700
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	11 800	17 700	23 600

2.4 Saksbehandlingsgebyr for samferdsels- og kommunikasjonsbygg

For saksbehandling av samferdsels- og kommunikasjonsbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Ekspedisjons- og terminalbygninger og lignende (411, 412, 415, 416 og 419)	20 000	24 800	24 800
Telekommunikasjonsbygninger (429)	11 500	17 200	23 300
Parkeringshus, annen garasje-/hangarbygning og vei- og trafikktilsynsbygning (431, 439, 441 og 449)	11 500	17 700	23 600
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	9 500	14 200	18 800
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	11 500	17 700	23 600

2.5 Saksbehandlingsgebyr for hotell- og restaurantbygg

For saksbehandling av hotell- og restaurantbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Hotell- og motellbygning, pensjonat, annen hotellbygning (511, 512, 519 og 521)	23 600	32 600	42 800
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal til tiltak som nevnt over	11 500	17 700	22 700
Ombygging over 50 % av totalt areal til tiltak som nevnt over	14 400	21 500	28 700
Vandrerhjem, camping-/utleiehytte og annen overnattingsbygning (522-524 og 529)	14 200	18 800	23 600
Restaurant- og kafébygning, kanting og sentralkjøkken (531 og 532)	11 500	17 700	26 000
Gatekjøkken, kiosk og annen restaurantbygning (533 og 539)	11 500	17 700	26 000
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalareal til tiltak som nevnt over	7 150	11 500	17 700
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging) til tiltak som nevnt over	11 500	14 200	21 100

2.6 Saksbehandlingsgebyr for kultur- og forskningsbygg

For saksbehandling av kultur- og forskningsbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Lekepark og barnehage (611 og 612)	11 600	17 400	22 800
Skole-/undervisningsbygg, museums- og bibliotekbygg (613-616, 619, 621, 623, 629, 641-643 og 649)	17 400	21 500	28 700
Idrettsbygg (651-655 og 659)	11 500	17 300	22 800
Kulturhus, kino, teater, samfunnshus og lignende (661, 662, 663 og 669)	14 400	17 300	22 800
Bygg for religiøs aktivitet, kyrkje, moské, gravkapell og lignende (671-675 og 679)	14 800	21 500	28 700
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	7 050	11 500	14 400
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	10 200	14 400	18 300

2.7 Saksbehandlingsgebyr for helsebygning

For saksbehandling av helsebygning etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Sykehus (710 og 719)	43 700	71 500	100 200
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal sykehus	14 300	21 500	28 700
Ombygging over 50% av totalt areal sykehus (hovedombygging)	28 400	42 900	57 000
Sykehjem, aldershjem, primærhelsebygning og lignende (721-723, 729, 731, 732 og 739)	21 400	28 700	35 800
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal av tiltak som nevnt over	9 400	15 300	23 600
Ombygging over 50% av totalt areal (hovedombygging) til tiltak som nevnt over	14 300	21 400	28 800

2.8 Saksbehandlingsgebyr for fengsels- og beredskapsbygning

For saksbehandling av fengsels- og beredskapsbygning etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Fengsel, beredskapsbygning, tilfluktsrom og lignende (819, 821-825 og 829)	21 300	28 300	35 400
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	9 500	14 300	23 600
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	12 400	18 800	28 400
Monument og offentlig toalett (830 og 840)	8 400	9000	9 300

2.9 Saksbehandlingsgebyr for varige konstruksjoner og anlegg

For saksbehandling av varige konstruksjoner og anlegg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Vei, parkeringsplass, støyvoll, bro, molo, kaianlegg, VA-anlegg og lignende	7 700	9 650	16 500
Tursti, gapahuk og andre fritidsanlegg	5 900	9 650	11 800

2.10 Saksbehandlingsgebyr for utstedelse av ferdigattest etter pbl. § 21-10

For saksbehandling og utstedelse av ferdigattest etter pbl. § 21-10 benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2	Gebyr tiltaksklasse 3
Generelt gebyr for behandling av søknad og utstedelse av ferdigattest og midlertidig brukstillatelse	2 450	3 550	4 700

2.11 Saksbehandlingsgebyr for dispensasjoner

For saksbehandling av dispensasjon etter pbl. § 19-2 benyttes følgende satser.

Ved flere dispensasjoner i samme sak, betales kun for en dispensasjon (høyeste sats).

For dispensasjon fra planer og pbl. § 1-8 (første og andre gebyr i tabellen) betales halvt gebyr i saker som kan behandles uten politisk behandling eller ekstern høring, eller som avslås direkte uten at høring gjennomføres.

Type dispensasjon	Gebyr
Dispensasjon fra planer (kommuneplan, reguleringsplan og bebyggelsesplan)	21 650
Dispensasjon fra pbl. § 1-8 (forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag)	15 500
Bestemmelser i plan- og bygningsloven og teknisk forskrift	7 350
Kommunale vedtekter eller forskrifter	7 350
Andre, herunder avstandskrav til offentlig vei (kommunal vei) jf. vegloven	4 800

2.11 Saksbehandlingsgebyr for unntak fra tekniske krav

For saksbehandling av unntak fra tekniske krav etter pbl. § 31-4 benyttes følgende satser.

Type unntak	Gebyr
Unntak fra teknisk forskrift for eksisterende byggverk, jf. pbl. § 31-4	7 150

2.12 Saksbehandlingsgebyr for endringssøknader

For saksbehandling av endringssøknad benyttes følgende sats for basisgebyr.

Ved økt areal beregnes det basisgebyr og kr. 24 per m² bruksareal.

Ved større endringer beregnes gebyr som ved ombygging.

Type tiltak	Gebyr
Basisgebyr endringssøknad	3 600

2.13 Saksbehandlingsgebyr for riving

For saksbehandling av rivingssøknad benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr
Gebyr per bygning under 100 m ²	5 800
Gebyr per bygning over 100 m ²	8 200

2.14 Saksbehandlingsgebyr for andre tiltak

For saksbehandling av andre tiltak etter punkt 2.2 til 2.9 benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr
Fasadeendring/skifte av vinduer	4 800
Skilt/reklame	6 900
Større skiltplan	9 500
Støtemurer, innhengning, gjerde, støyskjerm og lignende	5 900
Tekniske installasjoner	4 800

2.15 Saksbehandlingsgebyr for søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger

For saksbehandling av personlig ansvarsrett som selvbygger benyttes følgende satser. Gebyr beregnes for hvert tiltak det søkes om.

Type tiltak	Gebyr
Behandling av personlig ansvarsrett som selvbygger	1 900

2.16 Saksbehandlingsgebyr for tiltak som behandles etter pbl. § 20-4

For saksbehandling av tiltak etter pbl. § 20-4 benyttes følgende satser.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m² bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m² bruksareal.

Type tiltak	Gebyr
§ 20-4 a) mindre tiltak på bebyggt eiendom	5 100
§ 20-4 b) alminnelige driftsbygninger i landbruket	5 100
§ 20-4 c) midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg	5 100
§ 20-4 d) opprettelse av grunneiendom / se punkt. 2.17	
§ 20-4 e) andre mindre tiltak	5 100
Ferdigattest i saker etter pbl. § 20-4 bokstav a, c og e	1 870
For endringssøknader etter pbl. § 20-4 skal det betales halvt basisgebyr	2 550

2.17 Saksbehandlingsgebyr ved søknad om opprettelse/endring av eiendom

For saksbehandling om opprettelse/endring av eiendom etter pbl. § 20-1 m) benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr
Søknader i regulert område eller i samsvar med kommuneplanens arealdel, per eiendom	5 900
Søknader i regulert område der grenser er fastsatt i reguleringsplan, per eiendom	3 600

2.18 Diverse gebyr etter kapittel 1

Etter de alminnelige bestemmelser i kapittel 1 skal det benyttes følgende satser for gebyr.

Type gebyr	Gebyr
§ 1-4 Igangsettingstillatelse	5 700
§ 1-10 Minstegebyr ved pålegg etter plan- og bygningsloven	5 700
§ 1-12 Gebyr i tillegg til konsulentutgifter ved sakkyndig bistand	3 000
§ 1-13 Gebyr for medgått tid ved kontorarbeid: enkeltperson per time	1 062
§ 1-13 Gebyr for medgått tid ved feltarbeid: enkeltperson per time	1 178
§ 1-15 Gebyr for innhenting av tillatelse, samtykke/uttalelse fra annen myndighet etter pbl. § 21-5	1 880

Gebyrsatser 2024 for selvkostområdene - vann, avløp, renovasjon, slamtømming, feiing og saksbehandling, tilsyn og kontroll etter forurensningsregelverket

Averøy kommune beregner kommunale gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost.

Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene.

En annen sentral begrensning i kommunens handlingsrom er at overskudd fra det enkelte år skal tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene.

Dette betyr at hvis kommunen har bokført et overskudd som er eldre enn fire år, må dette brukes til å redusere gebyrene i det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2020 i sin helhet være disponert innen 2025.

Gebyrsatser renovasjon

Renovasjonsgebyr husholdninger

- Normalgebyr boligabonnement: kr 5 125, - inkludert mva.

Renovasjon fritidshus

- Ordinært gebyr fritidsabonnement: kr 1.988, - inkludert mva.

Satser gjelder for restavfall, glass og metal, papir og matavfall

Gebyrsatser for slamtømming

Type tjeneste	Gebyr 2024
oppmøtepris	933
tømming og behandling fra slamavskiller	564
tømming og behandling fra tett tank	478
tømming og behandling fra minirenseanlegg	478

Satsene over er inkludert mva.

Gebyrsatser for feiing og tilsyn

type tjenester	Gebyr 2024
Feie- tilsynsgebyr bolig/andre bygg inkl. mva.	527

Gebyrer for saksbehandling tilsyn og kontroll forurensningsregelverket

Gebyrene er vedtatt i samsvar med lokal forskrift om gebyrer for saksbehandling, tilsyn og kontroll etter forurensningsregelverket, Averøy kommune, Møre og Romsdal. Gebyrsatsene henviser til paragraf i denne forskriften.

Kapittel 2 - Gebyr for saksbehandling og kontroll med opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

<i>§ 2-2. Gebyr for saksbehandling og kontroll ved søknad om godkjenning av tiltaksplan avhengig av størrelse</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Saksbehandlingsgebyr, inntil 500 m2, per tiltaksplan	5 900
Saksbehandlingsgebyr, over 500 m2, per tiltaksplan	11 800

Kapittel 3 - Gebyr for saksbehandling, tilsyn og kontroll med utslipp av sanitært avløpsvann og gråvann

<i>§ 3-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om utslippstillatelse etter type utslipp</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Saksbehandlingsgebyr, under 50 pe, per søknad (behandles administrativt)	6 950
Endringstillatelse, under 50 pe, per søknad	6 950
Saksbehandlingsgebyr, gråvannsutslipp, per søknad	5 000

<i>§ 3-3. Årsgebyr for kontroll av anlegg med utslipp av sanitært avløpsvann og gråvannsanlegg etter type anlegg</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr for gråvannsanlegg per anlegg	650
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr for øvrige anleggstyper per anlegg	550

Kapittel 4 - Gebyr for saksbehandling, tilsyn og kontroll med utslipp av kommunalt avløpsvann fra mindre tettbebyggelser

<i>§ 4-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om utslippstillatelse etter type søknad</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Saksbehandlingsgebyr per søknad, over 50 pe	11 300
Endringstillatelse per søknad, over 50 pe	11 300

<i>§ 4-3. Årsgebyr for kontroll av anlegg med utslipp av kommunalt avløpsvann</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	1 150

Kapittel 5 - Gebyr for saksbehandling og kontroll med utslipp eller på slipp av oljeholdig avløpsvann

<i>§ 5-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om utslipp eller påslipp av oljeholdig avløpsvann</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Saksbehandlingsgebyr per søknad	12 100
Endringstillatelse per søknad	12 100

<i>§ 5-3. Årsgebyr for kontroll av anlegg med utslipp eller på slipp av oljeholdig avløpsvann</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	1 150

Kapittel 6 – Gebyr for saksbehandling og kontroll av fettholdig avløpsvann

<i>§ 6-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om påslipp av fettholdig avløpsvann</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Saksbehandlingsgebyr per søknad om påslipp eller utslipp	6 150
Endringstillatelse per søknad	6 150

<i>§ 6-3. Årsgebyr for kontroll av fettavskiller</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	950

Kap. 7 - Gebyr for tilsyn med forbudet mot fyring med mineralolje etter forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger (forskrift til forurensningsloven)

<i>§ 7-2. Gebyr for tilsyn med forbud mot fyring med mineralolje</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	1 200

Gebyrer for saksbehandling, tilsyn og kontroll er fritatt mva.

Gebyrsatser vann og avløp

Gebyrene blir vedtatt med hjemmel i lokal forskrift om vann- og avløpsgebyrer vedtatt 19.06. 2019.

Kommunestyret vedtar årlig nytt gebyrregulativ i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Alle satser inkluderer merverdiavgift.

Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

- a) Ny tilknytning av eiendom
- b) Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.
- c) Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.
- d) Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Årsgebyr

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt.

Abonnementsgebyr: Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader.

Forbruksgebyr: Fastsettes enten etter faktisk vannforbruk eller stipulert etter størrelsen på boligen. Stipulert forbruk beregnes ut ifra bruksareal multiplisert med en faktor på 1,2 m³/m². Bruksareal beregnes etter NS-3940. For fritidsbolig skal 50 % av totalt bruksareal beregnet etter NS-3940 legges til grunn.

Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Differensiert abonnementsgebyr

Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier:

Boligeiendom og fritidsboliger: per boenhet

Nærings- og kombinasjonseiendom (bedrifter, landbruk mv.), sprinkleranlegg: i kategorier avhengig av vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom

Vannmåleravlesning:

Abonnenter som har vannmåler, betaler en årlig leie for vannmåleren.

Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand leses av hovedsakelig automatisk av kommunen. Abonnenter som har måler som krever manuell avlesning skal rapportere målerstand til kommunen elektronisk eller som brevpost.

Gebyrreduksjon i samsvar med forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Tilknytningsgebyr

<i>Abonnementstype tilknytningsgebyr</i>	<i>Gebyr vann 2024</i>	<i>Gebyr avløp 2024</i>
Per eiendom	15 000	15 000

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)

<i>Type abonnement</i>	<i>Antall fastledd</i>	<i>Gebyr vann 2024</i>	<i>Gebyr avløp 2024</i>
Bolig- og fritidseiendommer	1	3 459	3 458
Kombinasjons og næringseiendom			
Kategori 1 (0-300) m ³	1	3 459	3 448
Kategori 2 (301-1.000) m ³	3	10 377	10 344
Kategori 3 (1001-3.000) m ³	6	20 754	20 688
Kategori 4 (3.001-6.000) m ³	12	41 508	41 376
Kategori 5 (6.001-20.000) m ³	24	62 256	82 752
Kategori 6 (20.001-50.000) m ³	50	172 950	172 400
Kategori 7 (50.001-150.000) m ³	100	345 900	344 800
Kategori 8 (150.001-500.000) m ³	150	518 850	517 200

Forbruksgebyr etter type abonnement (kr/m³)

<i>Type abonnement</i>	<i>Gebyr vann 2024</i>	<i>Gebyr avløp 2024</i>
Alle	27,73	24,28

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag:

Årsgebyret reduseres med 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Leie av vannmåler

Vann	
<i>Vannmålerleie etter antall</i>	<i>Gebyr 2024</i>
Per måler	300

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler:

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesningen: kr 1.000, - per gang per eiendom.

Gebyr for avstengning og gjenåpning av vannforsyningen:

Dersom kommunen foretar avstengning eller gjenåpning: kr 2.000, - per gang per eiendom.

Priser og gebyrer

Priser og gebyrer 2024 vedtatt av Averøy kommunestyre 19.12.2023

Innholdsfortegnelse

1 Satser barnehage 2024

2 Satser SFO 2024

3 Elevkontingent kulturskole 2024

4 Satser for leie kommunale anlegg 2024

4.1 Svømmehall med badstue

4.2 Idrettshall

4.3 Idrettsanlegg

4.4 Kunstgressbane

4.5 Samfunnshus

4.6 Skolelokaler

4.7 Skolelokaler Bruhagen barneskole

4.8 Kommunehus

5 Husleie 2024

5.1 Omsorgsboliger

5.2 Lokaler

5.3 Kommunale boliger

6 Satser hjemmebaserte tjenester 2024

6.1 Abonnementsatser for dagtilbud og middagsombringing

7 Gebyrregulativ plansaker 2024

8 Gebyrregulativ kart og oppmåling 2024

9 Gebyrsatser for saksbehandling etter plan- og bygningsloven 2024

10 Gebyrsatser for selvkostområdene 2024

11 Gebyrregulativ vann og avløp 2024

1 Satser barnehage 2024

Averøy kommunestyre vedtar følgende satser for foreldrebetaling i barnehager, kjøp av enkeltdager, betaling for kost og søskenmoderasjon for 2024

Tilbud	Pris per måned	Kost per måned
5 dager	3000	460
4 dager	2800	375
3 dager	2250	305
2 dager	1550	200
Enkeltdager inkludert kost	390 kroner per dag	

Søskenmoderasjon gis med 30 % for 1. søsken og 100 % for 2. og flere søsken.

Regjeringen foreslår å redusere maksimalprisen for foreldrebetaling i barnehage. Fra 01.01.2023 var maksimalprisen for en heltidsplass 3 000 kr/mnd. Den reduseres i spredtbygde kommuner (AVERØY) ytterligere til 1 500 kr/mnd. fra 01.08.2024. Dette innebærer en halvering av maksimalprisen. Dermed foreslås satsene for foreldrebetaling pr. måned med en tilsvarende halvering for 2, 3 og 4 dagers oppholdstid fra 01.08.2024.

For opphold under 5 dager/uke kan barnehageeier selv fastsette betalingssatsene og eventuelt øke disse med mere enn forventet prisstigning. Vi har gjort tilpassinger til den nye maksimalprisen.

Kommunedirektøren foreslår at regjeringens foreslåtte maksimalpris følges opp av Averøy kommune, og at kommunestyret foretar en justering av de øvrige satsene slik det framgår av tabellen over.

2 Satser SFO 2024

Satsene for betaling for SFO fastsettes slik for 2024

Tilbud	Pris/mnd	Kost/mnd	Morgenopphold
5 dager	3255	330	1560
4 dager	2640	265	1285
3 dager	1995	205	970
2 dager	1335	170	635
Tilfeldig opphold	Kr. 175,- pr. time		
10 timer pr. uke	1760	Beregnes ut fra antall dager	

Sommer-SFO: Kr. 1 010 pr. uke inkludert kost. Barn som ikke har ordinært SFO-tilbud kan kjøpe enkeltuker i perioder med skolefri (høstferie og vinterferie) for kr. 1 135 pr. uke.

Tilbudet for barn i SFO er relativt dyrt sammenliknet med f.eks. barnehagetilbudet. Dette henger bl.a. sammen med at det er kostbart å ha en forsvarlig minimumsbemanning uavhengig av hvor mange barn som benytter seg av ordningen på den enkelte skole. Tiltaket er primært for elever på 1. – 4. trinn. Eldre elever kan også gjøre seg nytte av dette ved spesielle behov.

3 Elevkontingent kulturskole 2024

Hva koster det?

Ordinært undervisningstilbud i kulturskolen koster kr 3 320 pr. år. Musikklek for barn koster kr 1 900 pr. år.

Familier betaler maksimum kr 6 640 pr. år for barn under 18 år. (Tilsvarende 2 elevplasser på ordinært undervisningstilbud.) Familier betaler maksimum for 2 elevplasser for barn under 18 år. Alle over 18 år betaler full kontingent. Den som sender inn søknaden, vil motta faktura. Faktura sendes ut pr. halvår. Elevene må selv dekke utgifter til nødvendig notemateriell. Elever ved maling og tegning må betale kr. 160 pr. halvår til materiell.

Hva betaler du for?

Enkeltelever skal minst ha 20 minutter undervisning pr. uke i 35 uker pr. skoleår. Elever som får undervisning i grupper, skal i utgangspunktet ha minst 30 minutter i 35 uker. Siden skoleåret har 38 uker betyr dette at det kan bli undervisningsfri noen dager i løpet av skoleåret. Det kan for eksempel være når læreren er pålagt andre arbeidsoppgaver (prosjekt, konserter etc.). Det vil alltid bli gitt beskjed på forhånd. Vi ber om at det gis beskjed til kulturskolen/lærer hvis eleven ikke kan møte til undervisning.

Hver elev får tilbud om minst to konserter/forestillinger/utstillinger hvert skoleår.

Billedkunst, dans og musikklek for barn har annen organisering. Elevene på billedkunst har 18 økter på 120 minutter per skoleår og i tillegg to utstillinger. Danseklassene har 35 undervisningsøkter og i tillegg to danseforestillinger. Musikklek for barn har 20 undervisningsøkter fra høstferie til påskeferie.

Undervisningen foregår ved kulturskolen. Store deler av korpsopplæring foregår rundt om på skolene i kommunen. I tillegg til vanlig timeundervisning, gjennomfører kulturskolen seminarer og prosjekter.

Mister en elev mer enn 3 undervisningstimer grunnet sykefravær hos lærer, vil det bli gitt reduksjon i kontingenten.

Betingelser for inn- og utmelding:

All inn- og utmelding skal skje gjennom vårt administrasjonssystem SpeedAdmin. SMS blir ikke godtatt som utmelding. Påloggingsside: <https://NOAVEROY.speedadmin.dk/account/signin>

Utmelding i skoleåret: Ved utmelding før 1. oktober betales det for den tid en har deltatt. Ved utmelding etter dette, betales halvårskontingent. For vårhalvåret er tilsvarende dato 1. mars. Ved manglende skriftlig utmelding faktureres full elevkontingent.

Kommunikasjon:

All skriftlig kommunikasjon med heimen skjer på epost til den epostadresse som heimen har oppgitt ved søknad til kulturskolen, eventuelt noe på SMS. Hvis noen skifter epostadresse eller mobilnummer er det viktig at vi blir

informert. Dette endres av hver enkelt bruker i SpeedAdmin.

4 Satser for leie kommunale anlegg 2024

Satsene for 2024 oppjusteres med veiledende 4,3 %, riktignok noe avrundet.

4.1 Svømmehall med badstue

A – svømmehall med badstue	2024
Voksne	115 kroner
Barn 4 – 18 år	70 kroner
Klippekort - Voksne 10 klipp	630 kroner
Klippekort barn/uføre/pensjonister	315 kroner
Leie av svømmehall m/badstue pr. time	1000 kroner
Leie av svømmehall u/badstue pr. time	865 kroner
Leie av svømmehall m/badevakt	1 465 kroner
Leie av kun badstue	240 kroner

4.2 Idrettshall

B - Idrettshall	2024
Pr time (Halv pris for halv hall)	550 kroner

B - Idrettshall	2024
Pr time kamper/stevner	815 kroner
Stevner cup/helg (fredag etter kl. 16.00 og lørdag/søndag)	3 705 kroner

4.3 Idrettsanlegg

C - Idrettsanlegg	2024
Trening pr time	550 kroner
Stevner cup/helg (fredag etter kl. 16.00 og lørdag/søndag)	3 705 kroner

4.4 Kunstgressbane

D - Kunstgressbane	2024
Trening pr time	550 kroner
Kamper pr time	815 kroner
Stevner cup/helg (fredag etter kl. 16.00 og lørdag/søndag)	3 705 kroner

4.5 Samfunnshus

E – Samfunnshus	2024
-----------------	------

E – Samfunnshus	2024
Storsal pr gang. Møte	495 kroner
Storsal pr gang. Trim m/garderober	560 kroner
Foajeen inkl. kjøkken	870 kroner
Samfunnssalen	1 545 kroner
Sluttede lag 20% av billettsalget - minsteleie	1 545 kroner

Sluttede lag: 20% av billettsalget. Er bevertning inkludert i billettprisen kan 1/3 av billettinntekten trekkes fra beregningsgrunnlaget (k-sak 144/98). Minsteleie 1545 kroner

4.6 Skolelokaler

F – utleie av skolelokaler	2024
Gymsal pr gang	390 kroner
Klasserom pr gang	280 kroner
Sløydsal/tekstil	480 kroner

4.7 Skolelokaler Bruhagen barneskole

Utleie av skolelokaler ved Bruhagen BS	2024	Merknad
Kjøkken pluss vestibyle	540 kroner	

Utleie av skolelokaler ved Bruhagen BS	2024	Merknad
Klasserom pr gang	325 kroner	
Amfi	615 kroner	
Sløydsal/tekstil	490 kroner	
Personalrom/møterom	330 kroner	
Større arrangementer der vestibyle med omliggende rom benyttes	2 195 kroner	inkl. dekketøy, stoler og bord mv

4.8 Kommunehus

G – utleie kommunehus	2024
Møterom 3. etasje	340 kroner
Kommunestyresal/kantine/kj økken	2 195 kroner

5 Husleie 2024

Det vedtas en økning av husleiepris på 4,3% fra 01.01.2024 på lokaler som sist ble regulert i 2022.

5.1 Omsorgsboliger

Omsorgsboliger	2024
Demensboliger Bremsnes	10 147,- (16 stk.)
Kårvåg bofelleskap	6 156,- (5 stk.)
Langøy bofelleskap	7 750,- (8 stk.)
Averøy omsorgssenter	7 372,- (10 stk.)
Tomannsbolig Kårvåg	7 587,-
Furuveien 9 C	7 888,-
Bolig nr. 4 ved Kårvåg bofelleskap	7 927,-

5.2 Lokaler

Lokaler	2024
Kontorlokale kommunehus	Kr. 1 852,-

5.3 Kommunale boliger

Kommunale boliger	2024
-------------------	------

Kommunale boliger	2024
Averøyveien 65A	7 668,-
Averøyveien 65B	8 307,-
Djupmyrveien 16	12 034,-
Abrahamsveien 5A	9 585,-
Abrahamsveien 3C	9 585,-
Dahlbakken/Andel nr. 1	8 595,-
Abrahamsveien 12A	7301,-
Abrahamsveien 12B	7301,-
Abrahamsveien 12C	7301,-
Småhus Vebenstadkollen 41	5558,-
Småhus Vebenstadkollen 33B	5558,-
Småhus Gjøtenveien 16A	5558,-
Småhus Gjøtenveien 16B	5558,-
Småhus Gjøtenveien 16C	5558,-

6 Satser hjemmebaserte tjenester 2024

Husstandens samlede alminnelige inntekter	ABONNEMENTSSATSENE
Inntekt under 2 G	233,-
Inntekt 2 – 3 G	1 386,-
Inntekt 3 – 4 G	1 872,-
Inntekt 4 – 5 G	2 428,-
Inntekt over 5 G	3 223,-

Fra 1.5.2023 er 1 G = 118 620,-

Satsene justeres 01.05.2024 i hht. endring av grunnbeløpet i Folketrygden.

Egenbetaling

Egenbetaling skal ikke overstige kommunens utgifter. Satsen fastsettes til 368,- pr.time.

Leie av trygghetsalarm:

Kr: 365 pr.mnd. Betaling fra første måned

Egenbetaling middag, tørrmat og renholds artikler for beboere på LOS og LBF

4.590,- fast sats i måneden

6.1 Abonnementsatser for dagtilbud og middagsombringning

Tjeneste	Pris 2024
Dagsenter opphold	123,-
Transport DS en vei	54,-
Transport DS t/r	108,-
Middagsombr. 1/2 porsjon	70,-
Middagsombr. 1/1 porsjon	101,-

Middagsombringning til hjemmeboende:

Middagsombringning til hjemmeboende er det laveste trinnet i omsorgstrappen. Det kan bidra til at behovet for tjenester høyere opp i trappa, som innleggelse på sykehjem, kan unngås eller utsettes.

Satsene endres til kr. 101, halve porsjoner kr 70. inkludert levering.

Dagtilbud for eldre:

Dagsenter er et lavt trinn i tjenestene, og er viktig for å bremse behovet for tjenester langt oppe i omsorgstrappen. Tilbudet skal sikre behovet for aktivitet, sosial omgang og ernæring.

Satsen justeres til kr. 123 inkludert alle måltider.

Skyss:

Utgifter til skyss er høyere enn det vi kan ta i betaling, da transportutgiftene er høye. Det er kun de som benytter seg av skyss som skal betale for dette. Pris for skyss endres til kr. 54 pr. tur, kr. 108 for tur/retur.

7 Gebyrregulativ plansaker 2024

Punkt	Type gebyr	Sats 2024
1.0	Behandling ifm. oppstart av planprosess (jf. pbl § 12-8). Gebyr for behandling av planinitiativ og eventuelt behandling av planprogram beregnes etter regulativ som gjelder på et tidspunkt kommunen mottar planinitiativ og eventuelle forslag til planprogram. Gebyret faktureres til tiltakshaver etter gjennomføring av oppstartsmøte.	
	Behandling av planinitiativ og gjennomføring av oppstartsmøte (jf. pbl § 12-8).	16 870,-
	Tillegg for behandling av planprogram (jf. pbl § 12-9).	10 170,-
2.0	Behandling av reguleringsplanforslag (jf. pbl § 12-10 og §12-11). Gebyret skal dekke kommunens utgifter ifm. behandling av reguleringsplanforslag etter igangsetting av planprosess eller evt. vedtak av planprogram og frem til avsluttende behandling i kommunestyre. Gebyr for behandling av forslag til reguleringsplan beregnes etter regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar komplett planforslag. Samlet behandlingsgebyr beregnes etter pkt. 2.1 - 2.4. 50 % av gebyrets størrelse faktureres til tiltakshaver etter gjennomføring av offentlig ettersyn. Resterende gebyr faktureres etter avsluttende behandling i kommunestyre.	
2.1	Basisgebyr for behandling av reguleringsplanforslag	16 870,-
2.2	Arealgebyr etter planområdets areal:	
	Tillegg for hver påbegynt 1000 m2 inntil 15.000 m2:	2 565,-
	Tillegg for hver påbegynt 1000 m2 over 15.000 m2:	355,-

Punkt	Type gebyr	Sats 2024
2.3	Når planforslag åpner for fortetting av eksisterende eller etablering av ny bebyggelse i bolig-, fritidsbolig-, nærings- eller naustområder skal det betales tilleggsgebyr for ny bebyggelse. Tilleggsgebyret regnes ut fra maksimal tillatt bebygd areal (BYA) som er fastsatt i planen. Tilleggsgebyr for bebyggelse betales ikke dersom planforslag ikke blir vedtatt.	
	Tilleggsgebyr for bolig- og fritidsboligområder (per m2 BYA)	6,-
	Tilleggsgebyr for naust- og industriområder/næringsområder (per m2 BYA)	4,-
2.4	Tilleggsgebyr for behandling av planforslag med konsekvensutredning.	23 570,-
3.0	Behandling av forslag til endring av reguleringsplan (jf. pbl § 12-14). Gebyr for behandling av forslag til endring av reguleringsplan beregnes etter regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar komplett forslag til endring av reguleringsplan. Samlet behandlingsgebyr beregnes etter pkt. 3.1 – 3.5. Gebyret skal faktureres tiltakshaver etter avsluttende behandling av forslag til endring av reguleringsplan.	
3.1	Basisgebyr for behandling av forslag til endring av reguleringsplan:	28 660,-
3.2	Gebyr for endring av plankart:	5 840,-
3.3	Gebyr for endring av planbestemmelser:	5 840,-
3.4	Ved økning av planområdets areal – tas det tilleggsgebyr for hver påbegynt 100 m2:	260,-
4.0	Utgifter knyttet til kunngjøring av vedtak (igangsetting av planarbeid, høring og egengodkjenning) bekostes av forslagsstiller.	

Punkt	Type gebyr	Sats 2024
5.0	For arbeid som kommunen skal forestå etter plan- og bygningsloven og som ikke dekkes av de vedtatte satser kan det faktureres etter medgått tid. (kr 915,- pr. time). Ved bestilling av en manglende utredning for planforslag fra en ekstern konsulent, i tilfeller da kommunen mangler nødvendig kompetanse, bekostes arbeidet av forslagsstiller.	
6.0	Kommunedirektør kan etter søknad redusere gebyr dersom gebyret anses å være urimelig i forhold til kommunens ressursbruk.	

8 Gebyrregulativ kart og oppmåling 2024

Gebyrregulativ for kart og oppmåling 2024

Generelle bestemmelser

1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som kommer frem av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirenten hvis ikke annet er avtalt. Saksgebyrer etter matrikeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats. Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg dersom det er betalt for mye gebyr.

1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyr for arbeid etter matrikeloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon.

1.3 Fakturerings- og betalingstidspunkt

Gebyr kan kreves innbetalt forskuddsvis.

1.4 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr. Matrikelovens § 46.

1.5 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales 50 % av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har utført eller må utføre.

1.6 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt en gang i året i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

1.7 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks. tinglysingsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskriving og innkreving av statlige og kommunale gebyrer samordnes. Disse kommer

i tillegg til gebyr i regulativet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

1.8 Om frister i saker som krever oppmålingsforretning

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Fristen gjelder ikke for månedene desember, januar, februar og mars.

2. Gebyrer

Gebyrer for forvaltningsoppgaver etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16):

2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn/arealoverføring - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 0 – 300 m ²	Kroner 16 100
Areal fra 301 – 700 m ²	Kroner 25 000
Areal fra 701 – 2000 m ²	Kroner 30 200
Areal f.o.m 2000 m ² – økning pr. påbegynt da.	Kroner 3000
Areal over 10 daa betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 10 daa	Kroner 54 200

Ved samtidig fradeling av 2 eller flere tomter i regulerte felt, er gebyret 80 % av ovenstående gebyr. Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

2.1.1 Oppmåling av uteareal på eierseksjon, gebyr pr. eierseksjon

Areal fra 0 - 50 m ²	Kroner 8 600
Areal fra 51 -250 m ²	Kroner 10 800
Areal fra 251 – 2000 m ²	Kroner 12 300
Areal fra 2001 m ² – økning pr påbegynt daa	Kroner 1 500

2.1.2 Oppretting av anleggseiendom

Volum 0 m ³ til og med 2.000 m ³	Kroner 23 300
Volum fra og med 2001 m ³ - tillegg pr. påbegynt 1.000 m ³	Kroner 2300
Areal over 10.000 m ³ betales gebyr etter anvendt tid, med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for et volum på 10.000 m ³	Kroner 41 700

2.1.3 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende og uregistrert jordsameie faktureres etter medgått tid.

2.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

I tillegg til ordinært gebyr kreves et gebyr på kr. 2000

2.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 2.1.1 og 2.1.2.

2.3 Grensejustering

2.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal 0 m ² til og med 250 m ²	Kroner	10 000
Areal fra 251 til 500 m ²	Kroner	12 400

2.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

Volum 0 m ³ til og med 1.000 m ³	Kroner	8 800
--	--------	-------

2.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Inntil 2 punkter	Kroner	4 700
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Kroner	600

2.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter

Inntil 2 punkter	Kroner 9 300
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Kroner 1 200

For klarlegging av rettigheter betales gebyr etter anvendt tid

2.6 Privat grenseavtale

Inntil 2 punkter eller 100 m grenselinje	Kroner 3 000
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselinje	Kroner 550

Billigste alternativ for rekvirent velges

2.7 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan kommunedirektøren eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmakthaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

2.8 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

2.9 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev	Kroner 175
---------------	------------

2.10 Timespris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

a. Kontorarbeid	kroner 1 100
b. Feltarbeid: Enkelperson med utstyr	kroner 2 000

3.0 Gebyr etter lov om eierseksjoner (§15)

Seksjonering for to seksjoner Kroner 7 600
I tillegg for hver seksjon over 2 Kroner 1 000

Matrikkelbrev er inkludert

9 Gebyrsatser for saksbehandling etter plan- og bygningsloven 2024

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1

Ikrafttredelse: 1. januar 2024

Kapittel 1 – Alminnelige bestemmelser

Gebyrer er vedtatt med hjemmel i plan- og bygningslovens (pbl.) § 33-1, og gjelder tiltak som behandles etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter. Dette omfatter byggesaksbehandling, deling av eiendom, dispensasjoner og ulovlighetsoppfølging.

Gebyrregulativet tar utgangspunkt i de bygningstyper som er definert i matrikkelen.

Gebyrets størrelse gjenspeiler de faktiske kostnader som saksbehandlingsarbeidet for de forskjellige sakstypene medfører.

Gebyret er bygget opp av to elementer - et basisgebyr som avspeiler hovedtyngden av arbeidet innenfor hver sakskategori avhengig av tiltaksklasse, og et arealgebyr som fanger opp merarbeid som følge av størrelsen på bygget. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Areal regnes etter NS 3940 (bruksareal), og skal samsvare med det bruksareal som registreres i Matrikkelen (det sentrale eiendomsregisteret).

§ 1-1 Gebyret innbefatter

Totalt gebyr innbefatter saksbehandling, administrasjonskostnader som er direkte eller indirekte knyttet til saken, ajourføring av kart og matrikkel og tilsyn.

§ 1-2 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret utstedes til tiltakshaver.

§ 1-3 Gebyrberegningstidspunkt

Gebyret beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en komplett søknad.

§ 1-4 Faktureringstidspunkt

Når vedtak i forbindelse med søknad om rammetillatelse blir gitt, faktureres normalt fullt gebyr (basis- og arealgebyr). Ved trinnvis behandling betales et ekstra gebyr per igangsettingstillatelse.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato.

§ 1-5 Kombinerte bygg

Består bygningen av flere funksjoner beregnes gebyret etter den funksjonen som har størst areal.

§ 1-6 Prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser

For prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser beregnes gebyret etter byggets samlede tiltaksklasse.

§ 1-7 Avslag

Vedtak som medfører avslag på ramme-, igangsettings- eller ettrinnsøknad, blir belastet tiltakshaver med 50 % i forhold til fullt gebyr (basis- og arealgebyr).

§ 1-8 Urimelige gebyr

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner (herunder gebyr til frivillige lag og organisasjoner), kan kommunedirektøren fastsette passende gebyr etter søknad.

§ 1-9 Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages. Avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr, kan påklages etter reglene i forvaltningsloven

§ 1-10 Ulovlig tiltak og pålegg etter plan- og bygningsloven

Når kommunen får merarbeid ved saksbehandlingen av ulovlige igangsatte eller utførte tiltak, skal det betales etter medgått tid og satser i punkt 2.18 i regulativet. I tillegg kan kommunen kreve dekning av sine kostnader til sakkyndig bistand.

Ved pålegg etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr etter punkt 2.18 i regulativet.

§ 1-11 Tilsyn

Kommunen har plikt til å føre tilsyn i byggesaker, og ca. 15 % av gebyret innkreves for å dekke kommunens kostnader til tilsyn.

§ 1-12 Gebyr for sakkyndig bistand

Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i plan- og bygningslovens § 33-1 og § 25-2 andre ledd. For slik sakkyndig bistand kan det kreves et gebyr i tillegg til konsulentutgifter, jfr. punkt 2.18 i tabellen.

§ 1-13 Gebyr for medgått tid

Behandling av søknader som medfører merarbeid som feltarbeid og kontorarbeid som ikke omfattes av gebyrregulativet, beregnes etter medgått tid og satser i punkt 2.18 i regulativet.

§ 1-14 Tillegg for mangelfull søknad

Basisgebyret økes med 30 % i saker hvor det blir merarbeid på grunn av mangelfull søknad etter SAK10 § 5-4.

Dette gjelder blant annet merarbeid ved å innhente mangelfull dokumentasjon, behov for befaringer og møter.

§ 1-15 Avgjørelse eller uttalelse fra andre myndigheter

For innhenting av tillatelse, samtykke eller uttalelse fra annen myndighet etter plan- og bygningslovens § 21-5, legges det et gebyr per myndighet etter punkt 2.18 i regulativet.

Kapittel 2 – Byggesaksbehandling

2.1 Saksbehandlingsgebyr for boligbygg og fritidsboliger

For saksbehandling av boligbygg og fritidsbolig etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklass
Enebolig, enebolig med sokkel/hybel og våningshus (111, 112 og 113)	
Tomannsbolig (121-124)	
Rekke-, terrassehus, småhus med 3-4 boliger og store boligbygg (131, 133, 135, 136 og 140)	
Boligbrakker og annen boligbygning (193 og 199)	
Tilbygg, påbygg og underbygging	
Hovedombygging og bruksendring	
Garasjer, uthus, naust og lignende (181 og 183)	
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging av garasjer, uthus, naust og lignende	

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr
-------------	-----------------------	-------

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr
Terrassehus (135)	23 600,-	
Boligblokk/stort sammenbygd boligbygg (141-146)	28 400,-	
Bo- og servicesenter, studentboliger og andre bofellesskap (151, 152 og 159)	23 600,-	
Tilbygg, påbygg, garasjer, uthus, naust og lignende	9 500,-	
Hovedombygging og bruksendring	17 700,-	

Type bygg	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr
Fritidsbolig under 50 kvadratmeter (161)	6 950,-	
Fritidsbolig over 50 kvadratmeter, seterhus, skogskoie og lignende (161, 171 og 172)	11 300,-	
Bruksendring, tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging av fritidsbolig	5 100,-	

2.1.1 Saksbehandlingsgebyr andre tiltak på boligeiendom og fritidseiendom

For saksbehandling av tiltak på bolig- og fritidseiendom etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr
Fasadeendring/skifte av vinduer	4 800,-	
Støttemurer	4 800,-	
Innhenging, gjerde, støyskjerm og levegg	2 450,-	
Flytebrygger	4 800,-	
Graving, fylling og sprengning	2 550,-	

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Geby
Tekniske installasjoner som fyrkjel, våtrom, ventilasjon, slamavskiller og lignende	4 800,-	
Oppføring, riving og rehabilitering av skorstein	3 800,-	
Basseng, brønn og dam	4 800,-	

2.2 Saksbehandlingsgebyr for industri- og lagerbygg

For saksbehandling av industri- og lagerbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Geby
Fabrikk- og verkstedbygning (211 og 212)	17 700,-	
Bygning for renseanlegg, vannforsyning og lignende (214 og 216)	14 200,-	
Kraftstasjon (221)	15 600,-	
Transformatorstasjon (223)	7 100,-	
Lagerhall, kjøle- og fryselager, silo og annen lagerbygning (231, 232, 233 og 239)	11 800,-	
Annen industribygning og energiforsyningsbygning (219 og 229)	13 200,-	
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	7 100,-	
Ombygging over 50 % av totalt areal til bygg som nevnt over (hovedombygging)	11 800,-	

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Driftsbygninger for landbruk og fiske, veksthus, naust og redskapshus for fiske (241, 243-245)	9 500,-

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Andre bygninger for fiske, landbruk og fangst (248 og 249)	7 700,-
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	3 150,-
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	6 250,-

2.3 Saksbehandlingsgebyr for kontor og forretningsbygg

For saksbehandling av kontor- og forretningsbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Kontorbygg, administrasjonsbygg og lignende (311-313 og 319)	23 600,-
Kjøpesenter, butikkbygning over 200 m2 og lignende (321, 322, 329 og 330)	29 900,-
Annen kontor- og forretningsbygning, bensitasjon og butikk under 200 m2 (319, 322 og 323)	16 200,-
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	9 300,-
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	11 800,-

2.4 Saksbehandlingsgebyr for samferdsels- og kommunikasjonsbygg

For saksbehandling av samferdsels- og kommunikasjonsbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Ekspedisjons- og terminalbygninger og lignende (411, 412, 415, 416 og 419)	
Telekommunikasjonsbygninger (429)	

Type tiltak	Gebyr tiltak
Parkeringshus, annen garasje-/hangarbygning og vei- og trafikktilsynsbygning (431, 439, 441 og 449)	
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	

2.5 Saksbehandlingsgebyr for hotell- og restaurantbygg

For saksbehandling av hotell- og restaurantbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Hotell- og motellbygning, pensjonat, annen hotellbygning (511, 512, 519 og 521)	23 600,-
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal til tiltak som nevnt over	11 500,-
Ombygging over 50 % av totalt areal til tiltak som nevnt over	14 400,-
Vandrerrhjem, camping-/utleiehytte og annen overnattingsbygning (522-524 og 529)	14 200,-
Restaurant- og kafébygning, kanting og sentralkjøkken (531 og 532)	11 500,-
Gatekjøkken, kiosk og annen restaurantbygning (533 og 539)	11 500,-
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalareal til tiltak som nevnt over	7 150,-
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging) til tiltak som nevnt over	11 500,-

2.6 Saksbehandlingsgebyr for kultur- og forskningsbygg

For saksbehandling av kultur- og forskningsbygg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltak
Lekepark og barnehage /611 og 612)	
Skole-/undervisningsbygg, museums- og bibliotekbygg (613-616, 619, 621, 623, 629, 641-643 og 649)	
Idrettsbygg (651-655 og 659)	
Kulturhus, kino, teater, samfunnshus og lignende (661, 662, 663 og 669)	
Bygg for religiøs aktivitet, kyrkje, moské, gravkapell og lignende (671-675 og 679)	
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	

2.7 Saksbehandlingsgebyr for helsebygning

For saksbehandling av helsebygning etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Sykehus (710 og 719)	43 700,-
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal sykehus	14 300,-
Ombygging over 50% av totalt areal sykehus (hovedombygging)	28 400,-
Sykehjem, aldershjem, primærhelsebygning og lignende (721-723, 729, 731, 732 og 739)	21 400,-
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal av tiltak som nevnt over	9 400,-
Ombygging over 50% av totalt areal (hovedombygging) til tiltak som nevnt over	14 300,-

2.8 Saksbehandlingsgebyr for fengsels- og beredskapsbygning

For saksbehandling av fengsels- og beredskapsbygning etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser etter type bygg og tiltaksklasse. Matrikkelkoder er beskrevet i parentes.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2
Fengsel, beredskapsbygning, tilfluktsrom og lignende (819, 821-825 og 829)	21 300,-	
Tilbygg, påbygg, underbygg og ombygging under 50 % av totalt areal	9 500,-	
Ombygging over 50 % av totalt areal (hovedombygging)	12 400,-	
Monument og offentlig toalett (830 og 840)	8 400,-	

2.9 Saksbehandlingsgebyr for varige konstruksjoner og anlegg

For saksbehandling av varige konstruksjoner og anlegg etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1, benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1	Gebyr tiltaksklasse 2
Vei, parkeringsplass, støyvoll, bro, molo, kaianlegg, VA-anlegg og lignende	7 700,-	
Tursti, gapahuk og andre fritidsanlegg	5 900,-	

2.10 Saksbehandlingsgebyr for utstedelse av ferdigattest etter pbl. § 21-10

For saksbehandling og utstedelse av ferdigattest etter pbl. § 21-10 benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr tiltaksklasse 1
Generelt gebyr for behandling av søknad og utstedelse av ferdigattest og midlertidig brukstillatelse	

2.11 Saksbehandlingsgebyr for dispensasjoner

For saksbehandling av dispensasjon etter pbl. § 19-2 benyttes følgende satser.

Ved flere dispensasjoner i samme sak, betales kun for en dispensasjon (høyeste sats).

For dispensasjon fra planer og pbl. § 1-8 (første og andre gebyr i tabellen) betales halvt gebyr i saker som kan behandles uten politisk behandling eller ekstern høring, eller som avslås direkte uten at høring gjennomføres.

Type dispensasjon	Gebyr
Dispensasjon fra planer (kommuneplan, reguleringsplan og bebyggelsesplan)	21 650,-
Dispensasjon fra pbl. § 1-8 (forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag)	15 500,-
Bestemmelser i plan- og bygningsloven og teknisk forskrift	7 350,-
Kommunale vedtekter eller forskrifter	7 350,-
Andre, herunder avstandskrav til offentlig vei (kommunal vei) jf. vegloven	4 800,-

2.11 Saksbehandlingsgebyr for unntak fra tekniske krav

For saksbehandling av unntak fra tekniske krav etter pbl. § 31-4 benyttes følgende satser.

Type unntak	Gebyr
Unntak fra teknisk forskrift for eksisterende byggverk, jf. pbl. § 31-4	7 150,-

2.12 Saksbehandlingsgebyr for endringssøknader

For saksbehandling av endringssøknad benyttes følgende sats for basisgebyr.

Ved økt areal beregnes det basisgebyr og kr. 24 per m2 bruksareal.

Ved større endringer beregnes gebyr som ved ombygging.

Type tiltak	Gebyr
Basisgebyr endringssøknad	3 600,-

2.13 Saksbehandlingsgebyr for riving

For saksbehandling av rivingssøknad benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr
-------------	-------

Type tiltak	Gebyr
Gebyr per bygning under 100 m2	5 800,-
Gebyr per bygning over 100 m2	8 200,-

2.14 Saksbehandlingsgebyr for andre tiltak

For saksbehandling av andre tiltak etter punkt 2.2 til 2.9 benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr
Fasadeendring/skifte av vinduer	4 800,-
Skilt/reklame	6 900,-
Større skiltplan	9 500,-
Støttemurer, innhengning, gjerde, støyskjerm og lignende	5 900,-
Tekniske installasjoner	4 800,-

2.15 Saksbehandlingsgebyr for søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger

For saksbehandling av personlig ansvarsrett som selvbygger benyttes følgende satser. Gebyr beregnes for hvert tiltak det søkes om.

Type tiltak	Gebyr
Behandling av personlig ansvarsrett som selvbygger	1 900,-

2.16 Saksbehandlingsgebyr for tiltak som behandles etter pbl. § 20-4

For saksbehandling av tiltak etter pbl. § 20-4 benyttes følgende satser.

I tillegg til basisgebyr betales et arealtillegg. Arealtillegget er kr. 24,- per m2 bruksareal. For driftsbygninger i landbruket og for rene lagerbygninger er arealtillegget på kr 10,- per m2 bruksareal.

Type tiltak	Gebyr
§ 20-4 a) mindre tiltak på bebygd eiendom	5 100,-

Type tiltak	Gebyr
§ 20-4 b) alminnelige driftsbygninger i landbruket	5 100,-
§ 20-4 c) midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg	5 100,-
§ 20-4 d) opprettelse av grunneiendom / se punkt. 2.17	
§ 20-4 e) andre mindre tiltak	5 100,-
Ferdigattest i saker etter pbl. § 20-4 bokstav a, c og e	1 870,-
For endringssøknader etter pbl. § 20-4 skal det betales halvt basisgebyr	2 550,-

2.17 Saksbehandlingsgebyr ved søknad om opprettelse/endring av eiendom

For saksbehandling om opprettelse/endring av eiendom etter pbl. § 20-1 m) benyttes følgende satser.

Type tiltak	Gebyr
Søknader i regulert område eller i samsvar med kommuneplanens arealdel, per eiendom	5 900,-
Søknader i regulert område der grenser er fastsatt i reguleringsplan, per eiendom	3 600,-

2.18 Diverse gebyr etter kapittel 1

Etter de alminnelige bestemmelser i kapittel 1 skal det benyttes følgende satser for gebyr.

Type gebyr	Gebyr
§ 1-4 Igangsettingstillatelse	5 700,-
§ 1-10 Minstegebyr ved pålegg etter plan- og bygningsloven	5 700,-
§ 1-12 Gebyr i tillegg til konsulentutgifter ved sakkyndig bistand	3 000,-
§ 1-13 Gebyr for medgått tid ved kontorarbeid: enkeltperson per time	1 062,-

Type gebyr	Gebyr
§ 1-13 Gebyr for medgått tid ved feltarbeid: enkeltperson per time	1 178,-
§ 1-15 Gebyr for innhenting av tillatelse, samtykke/uttalelse fra annen myndighet etter pbl. § 21-5	1 880,-

10 Gebyrsatser for selvkostområdene 2024

Gebyrsatser 2024 for selvkostområdene - vann, avløp, renovasjon, slamtømming, feiing og saksbehandling, tilsyn og kontroll etter forurensningsregelverket

Averøy kommune beregner kommunale gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost.

Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene.

En annen sentral begrensning i kommunens handlingsrom er at overskudd fra det enkelte år skal tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene.

Dette betyr at hvis kommunen har bokført et overskudd som er eldre enn fire år, må dette brukes til å redusere gebyrene i det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2020 i sin helhet være disponert innen 2025.

Gebyrsatser renovasjon

Renovasjonsgebyr husholdninger

- Normalgebyr boligabonnement: kr 5 125, - inkludert mva.

Renovasjon fritidshus

- Ordinært gebyr fritidsabonnement: kr 1.988, - inkludert mva.

Satser gjelder for restavfall, glass og metall, papir og matavfall

Gebyrsatser for slamtømming

Type tjeneste	Gebyr 2024
Oppmøtepris	933,-
Tømming og behandling fra slamavskiller per m3	564,-

Type tjeneste	Gebyr 2024
Tømming og behandling fra tett tank per m3	478,-
Tømming og behandling fra minirensesanlegg per m3	478,-

Satsene over er inkludert mva.

Gebyrsatser for feiing og tilsyn

Type tjenester	Gebyr 2024
Feie- tilsynsgebyr bolig/andre bygg inkl. mva.	527,-

Gebyrer for saksbehandling tilsyn og kontroll forurensningsregelverket

Gebyrene er vedtatt i samsvar med lokal forskrift om gebyrer for saksbehandling, tilsyn og kontroll etter forurensningsregelverket, Averøy kommune, Møre og Romsdal. Gebyrsatsene henviser til paragraf i denne forskriften.

Kapittel 2 - Gebyr for saksbehandling og kontroll med opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

§ 2-2. Gebyr for saksbehandling og kontroll ved søknad om godkjenning av tiltaksplan avhengig av størrelse	
Saksbehandlingsgebyr, inntil 500 m2, per tiltaksplan	
Saksbehandlingsgebyr, over 500 m2, per tiltaksplan	

Kapittel 3 - Gebyr for saksbehandling, tilsyn og kontroll med utslipp av sanitært avløpsvann og gråvann

§ 3-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om utslippstillatelse etter type utslipp	Gebyr 2024
Saksbehandlingsgebyr, under 50 pe, per søknad (behandles administrativt)	6 950,-
Endringstillatelse, under 50 pe, per søknad	6 950,-
Saksbehandlingsgebyr, gråvannsutslipp, per søknad	5 000,-

§ 3-3. Årsgebyr for kontroll av anlegg med utslipp av sanitært avløpsvann og gråvannsanlegg etter type anlegg
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr for gråvannsanlegg per anlegg
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr for øvrige anleggstyper per anlegg

Kapittel 4 - Gebyr for saksbehandling, tilsyn og kontroll med utslipp av kommunalt avløpsvann fra mindre tettbebyggelser

§ 4-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om utslippstillatelse etter type søknad	Gebyr 2024
Saksbehandlingsgebyr per søknad, over 50 pe	11 300,-
Endringstillatelse per søknad, over 50 pe	11 300,-

§ 4-3. Årsgebyr for kontroll av anlegg med utslipp av kommunalt avløpsvann	Gebyr 2024
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	1 150,-

Kapittel 5 - Gebyr for saksbehandling og kontroll med utslipp eller påslipp av oljeholdig avløpsvann

§ 5-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om utslipp eller påslipp av oljeholdig avløpsvann	Gebyr 2024
Saksbehandlingsgebyr per søknad	
Endringstillatelse per søknad	

§ 5-3. Årsgebyr for kontroll av anlegg med utslipp eller påslipp av oljeholdig avløpsvann	Gebyr 2024
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	1 150,-

Kapittel 6 – Gebyr for saksbehandling og kontroll av fettholdig avløpsvann

§ 6-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om påslipp av fettholdig avløpsvann	Gebyr 2024
Saksbehandlingsgebyr per søknad om påslipp eller utslipp	6 150,-

§ 6-2. Saksbehandlingsgebyr for behandling av søknad om påslipp av fettholdig avløpsvann	Gebyr 2024
Endringstillatelse per søknad	6 150,-

§ 6-3. Årsgebyr for kontroll av fettavskiller	Gebyr 2024
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	950,-

Kap. 7 - Gebyr for tilsyn med forbudet mot fyring med mineralolje etter forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger (forskrift til forurensningsloven)

§ 7-2. Gebyr for tilsyn med forbud mot fyring med mineralolje	Gebyr 2024
Tilsyns- og kontrollgebyr per anlegg	1 200,-

Gebyrer for saksbehandling, tilsyn og kontroll er fritatt mva.

11 Gebyrregulativ vann og avløp 2024

Gebyrsatser vann og avløp 2024

Vedtatt av Averøy kommunestyre 19.12.2024 med hjemmel i lokal forskrift om vann- og avløpsgebyrer vedtatt 19.06. 2019.

Alle satser inkluderer merverdiavgift.

Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

1. Ny tilknytning av eiendom
2. Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.
3. Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.
4. Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt.

Abonnementsgebyr: Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader.

Forbruksgebyr: Fastsettes enten etter faktisk vannforbruk eller stipulert etter størrelsen på boligen. Stipulert forbruk beregnes ut ifra bruksareal multiplisert med en faktor på 1,2 m³/m². Bruksareal beregnes etter NS-3940. For fritidsbolig skal 50 % av totalt bruksareal beregnet etter NS-3940 legges til grunn.

Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Differensiert abonnementsgebyr:

Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier:

1. Boligeiendom og fritidsboliger: per boenhet
2. Nærings- og kombinasjonseiendom (bedrifter, landbruk mv.), sprinkleranlegg: i kategorier avhengig av vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom

Vannmåleravlesning:

Abonnenter som har vannmåler betaler en årlig leie for vannmåleren.

Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand skal rapporteres på vannmålerkort og sendes til kommunen elektronisk eller som brevpost.

Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Tilknytningsgebyr

Abonnementstype tilknytningsgebyr	Gebyr vann 2024	Gebyr avløp 2024
Per eiendom	15 000,-	15 000,-

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)

Type abonnement	Antall fastledd	Gebyr vann 2024	Gebyr avløp 2024
Bolig- og fritidseiendommer	1	3 459,-	3 458,-
Kombinasjons og næringseiendom			
Kategori 1 (0-300) m3	1	3 459,-	3 448,-
Kategori 2 (301-1.000) m3	3	10 377,-	10 344,-
Kategori 3 (1001-3.000) m3	6	20 754,-	20 688,-
Kategori 4 (3.001-6.000) m3	12	41 508,-	41 376,-

Type abonnement	Antall fastledd	Gebyr vann 2024	Gebyr avløp 2024
Kategori 5 (6.001-20.000) m3	24	62 256,-	82 752,-
Kategori 6 (20.001-50.000) m3	50	172 950,-	172 400,-
Kategori 7 (50.001-150.000) m3	100	345 900,-	344 800,-
Kategori 8 (150.001-500.000) m3	150	518 850,-	517 200,-

Forbruksgebyr etter type abonnement (kr/m3)

Type abonnement	Gebyr vann 2024	Gebyr avløp 2024
Alle	27,73	24,28

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag:

Årsgebyret reduseres med 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Leie av vannmåler

Vannmålerleie etter antall	Gebyr 2024
Per måler	300,-

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler:

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesningen: kr 1.000, - per gang per eiendom.

Gebyr for avstengning og gjenåpning av vannforsyningen:

Dersom kommunen foretar avstengning eller gjenåpning: kr 2.000, - per gang per eiendom.