

FORSKRIFT OM SKOLEFRITIDSORDNINGEN I AVERØY KOMMUNE

§ 1 Virkeområde

Forskriften gjelder skolefritidsordningen (SFO) etter opplæringsloven § 4-5(5).

Forskriften gjelder for alle elever i skolefritidsordningen i den offentlige grunnskolen i Averøy kommune.

§ 2 Formål

Skolefritidsordningen skal være en trygg oppholdsplass for barna før og etter skoletid og gi barna omsorg og tilsyn. Det skal legges til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå, og interesser hos barna. Det skal legges vekt på uteaktiviteter og friluftsliv samt praktiske aktiviteter daglig. Ordningen skal være tilpasset barnas og omsorgsgivernes behov. SFO skal ha en egen årsplan.

§ 3 Ansvarlig styringsorgan

Skolefritidsordningene i Averøy kommune er kommunale og er knyttet til den enkelte barneskole. Livsløpsutvalget er til vanlig ansvarlig politisk styringsorgan på kommunenivå.

§ 4 Taushetsplikt

Ansatte i SFO har taushetsplikt etter reglene i Forvaltningsloven § 13 og 13 a-f.

§ 5 Styring og ledelse

Enhetsleder/rektor har det overordnede administrative og pedagogiske ansvaret for ordningen ved den enkelte skole. Det skal være en daglig leder for skolefritidsordningen som har det daglige administrative og pedagogiske ansvaret, og er kontaktperson på vegne av enhetsleder. Skolens rådsorganer kan behandle SFO-saker med unntak av de saker som etter lov og regelverk er unntatt slik behandling.

§ 6 Personale

Enhetsleder/rektor er de ansattes daglige leder. Rektor er også ansvarlig for at bemanningen er forsvarlig og til enhver tid tilpasset elevgruppens størrelse, alderssammensetning og eventuelle spesielle behov.

Den daglige lederen i ordningen bør ha pedagogisk utdanning eller relevant fagbrev som barne- og ungdomsarbeider. Øvrig bemanning bør ha relevant bakgrunn som assistent/fagarbeider eller annen høvelig utdanning.

§ 7 Opptak

Skolefritidsordningen er et tilbud til alle barn i kommunen på 1.-4.årstrinn før og etter skoletid og også for barn med særskilte behov på 5.-7.årstrinn.

Påmelding til skolefritidsordningen sendes elektronisk. Påmeldingen blir behandlet administrativt av rektor/daglig leder. Påmeldingsfristen er 1. juni, og gjelder for ett skoleår av gangen. Suppleringsopptak skjer gjennom hele året.

Skolene skal gi foreldrene informasjon i forkant av de ferieåpne SFO-ukene, der det blir orientert om tilbudet og påmeldingsfristen. Påmeldingene er bindende, fordi driften blir planlagt ut ifra disse.

§ 8 Oppholdstilbud

Innenfor åpningstiden gir SFO følgende tilbud:

Morgentilbud, SFO kan benyttes alle dager før skoletid (07.00-08.15/08.30).

1., 2. og 3. trinn inntil 12 timer per uke.

1., 2. og 3. trinn over 12 timer per uke. Kan benytte hele åpningstiden til SFO.

5-dagers SFO-plass for 4. trinn. Kan benytte hele åpningstiden til SFO.

10-timers tilbud for 4. trinn. 10 timer per uke.

Gratis 12 timers tilbud for 1., 2. og 3. trinn

Alle barn i SFO på 1.-3. trinn tilbys 12 timer gratis SFO pr. uke. Det betales kun for kost.

Tilbudet ved skolene er slik:

Bruhagen barneskole: 2,5 timer etter skoletid mandag til torsdag, og 2 timer etter skoletid på fredag.

Kårvåg barneskole: 2 timer etter skoletid mandag til onsdag og 3 timer etter skoletid torsdag og fredag.

De som har rett på et gratis 12-timers tilbud på skoledager, har også rett på et gratis 12-timers tilbud de dagene SFO er åpen i skoleferier. På ferieåpne dager defineres tilbudet til klokka 08.00-14.00 på mandager og tirsdager. Dersom en har et opphold som strekker seg over 12 timer pr uke, vil en bli fakturert for dette.

§ 9 Betaling

Det betales for opphold og kost i henhold til betalingssatser vedtatt av kommunestyret.

Betaling skjer månedlig og fordeles på 11 måneder med full betaling i perioden september – mai, og halv betaling for juni og august.

Det må betales ekstra for ferietilbudet; høstferien, vinterferien og to uker i sommerferien.

Det er gratis SFO-plass for elever på 5.-7. trinn med særskilte behov. Det betales kun for kost.

Foreldrebetalingen skal maksimalt utgjøre 6% av den samlede person- og kapitalinntekten i husholdningen for et barn i SFO på 1.-4. trinn.

Forfall for betaling er den 20. i hver måned.

For barn som leveres/hentes utenom barnets oppholdstid i SFO, vil det bli fakturert pr påbegynt time.

Kommunens prisliste oppdateres årlig.

Ved manglende betaling vil plassen kunne bli oppsagt.

§ 10 Åpningstid

Daglig åpningstid er fra klokka 07.00-16.30. Innenfor denne tidsrammen kan åpningstiden administrativt tilpasses årlige behov ved den enkelte ordningen.

SFO er åpen alle skoledager og i tillegg i høstferie og vinterferie, samt en uke etter skoleslutt i juni og en uke før skolestart i august. På skoleruta vil det stå hvilke feriedager SFO skal holde åpent.

SFO-tilbudet utenom skoledagene tilbys kun ved Bruhagen barneskole. Alle barn i 1.-4. klasse ved begge barneskolene er velkomne disse dagene. Hvis det er praktisk og økonomisk mulig, kan det vurderes å drifte ferie-SFO på begge barneskolene.

§ 11 Oppsigelse og redusering av SFO-plass

Oppsigelse eller reduksjon av SFO-plass skal sendes digitalt. Det er en måneds oppsigelsestid, og den løper fra den 1. i måneden etter at oppsigelsen er registrert. Det samme gjelder for redusering av SFO-plass.

§ 12 Leke- og oppholdsareal

Arealene ute og inne skal være tilpasset de aktivitetene som skal drives. Lokalene skal være godkjent etter forskrift for miljørettet helsevern.

§ 13 Skyss

Barn har ikke rett til skyss til og fra skolefritidsordningen. Dette gjelder selv om barnet har rett til skyss til og fra skolen. Dette framgår av Ot.prp.nr.60 (1997-1998).

Barn som har plass i skolefritidsordningen, og som på grunn av funksjonshemming eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skolefritidsordningen. Retten gjelder uavhengig av avstanden mellom hjemmet og skolefritidsordningen. Retten gjelder ikke i skoleferiene.

§ 14 Samhandling.

Skolefritidsordningen er en del av skolens samlede virksomhet. Det skal være god informasjon og kommunikasjon mellom ansatte i skole, skolefritidsordning og foresatte. SFO holder egne omsorgsgivermøter ved behov.

§ 15 Iverksetting

Denne forskriften trer i kraft 1. september 2026.