

REGLEMENT FOR DEKNING AV ARBEIDSGODTGJØRING, UTGIFTER OG ØKONOMISKE TAP SOM FØLGE AV TILLITSVERV I AVERØY KOMMUNE

1 LOVREGLER

Kommuneloven av 25. september 1992 inneholder følgende bestemmelser om dette:

§ 41. Dekning av utgifter og økonomisk tap

1. Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på skyss -, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet, etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv.
2. Tap av inntekt og påførte utgifter som følge av kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv erstattes opp til et visst beløp pr. dag, fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv. Det skal fastsettes ulike satser for legitimert og ulegitimert tap.

§ 42. Arbeidsgodtgjøring

1. Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv.

2 ARBEIDSGODTGJØRING

2.1 Ordfører

Ordføreren gis en årlig godtgjøring tilsvarende 8,55 ganger grunnbeløpet i folketrygden med tillegg av pensjons- og forsikringsordninger. Godtgjørelsen endres pr. 1. januar hvert år. Den totale godtgjørelsen omfatter tapt arbeidsfortjeneste, møtegodtgjørelse, samt fast godtgjørelse.

2.2 Varaordfører

Varaordføreren tilstår en årlig godtgjøring 1,35 ganger grunnbeløpet i folketrygden.

2.3 Øvrige medlemmer av formannskapet

Øvrige medlemmer av formannskapet tilstår en årlig godtgjøring på 0,9 ganger grunnbeløpet i folketrygden. Beløpet er inkludert godtgjøring for telefon.

Formannschaftsmedlemmer med et fravær på over 1/3 av møtene får redusert godtgjøringen med 25 %.

Varamedlemmer i formannskapet som i løpet av kalenderåret møter på flere enn ½ av møtene tilstår godtgjøring som de faste medlemmene. Varamedlemmer for øvrig tilstår møtegodtgjøring i samsvar med pkt. 3.1.

2.4 Ledere i sentrale utvalg

Lederne i følgende politiske utvalg tilstås en årlig godtgjøring tilsvarende 2 % av ordførerens godtgjøring:

Forvaltningsutvalget
Kontrollutvalget

Lederne i følgende politiske utvalg tilstås en årlig godtgjøring tilsvarende 1,5 % av ordførerens godtgjøring:

Organisasjonsutvalget
Livsløpsutvalget
Næringsutvalget

Beløpet inkluderer godtgjøring for telefon.

2.5 Ledere i andre utvalg

Lederne i følgende utvalg tilstås en årlig godtgjøring tilsvarende 1,0 % av ordførerens godtgjøring:

Eldrerådet
Kommunalt råd for funksjonshemmede

Beløpet inkluderer godtgjøring for telefon.

3 ETTERGODTGJØRING FOR ORDFØRER

Når ordfører trer ut av vervet etter valgperioden gis ettergodtgjøring tilsvarende 1,5 måneders godtgjøring når vedkommende trer inn i en ny stilling eller går av med pensjon.

Når ordfører trer ut av vervet etter valgperioden og ikke trer inn i ny stilling, gis ettergodtgjøring tilsvarende 3 måneders godtgjøring. Samlet godtgjøring i perioden avgrenses oppad til ordførers godtgjøring.

4 MØTEGODTGJØRING

4.1 For møter i kommunestyret og utvalg nevnt under pkt. 2.4 tilstås møtende medlemmer og varamedlemmer 0,75 o/oo av ordførerens godtgjørelse pr. møte.

Denne godtgjørelsen gis også til kommunens representanter i interkommunale ordninger hvor det ikke gis annen godtgjøring.

4.2 For møter i andre utvalg enn de som er nevnt under pkt. 3.1 tilstås møtende medlemmer og varamedlemmer følgende godtgjøring:

0,5 o/oo av ordførerens godtgjørelse pr. møte

5 DEKNING AV ØKONOMISKE TAP

5.1 Tap av inntekt

Erstatning for tapt arbeidsfortjeneste og evt. dokumenterte utgifter til vikar erstattes med inntil et beløp tilsvarende 0,5 o/oo av ordførerens godtgjøring pr. time.

5.2 Ulegitimert tap

Erstatning for ulegitimert tap tilstås 1 o/oo av ordførerens godtgjøring pr. dag. Godtgjøring gis mellom kl 07.00 og kl 19.00.

5.3 Selvstendig næringsdrivende

Selvstendig næringsdrivende kan legge fram ligningsattest. Tap pr. dag blir da beregnet etter netto årsinntekt dividert på 260 dager. Dersom ligningsattesten ikke gir nok opplysninger for utregning av det reelle tapet, kan en i tillegg legge fram utskrift av ligningen eller egen bekreftelse med utregning av inntektstapet som kan godkjennes av rådmannen. Selvstendig næringsdrivende kan maks få utbetaling etter de satsene som er nevnt i pkt. 4.1.

Erstatning for tap av inntekt og ulegitimert tap gis i tillegg til møtgodtgjøring.

6 DEKNING AV UTGIFTER

6.1 Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring

Den som har et kommunalt tillitsverv tilstås skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring i henhold til det kommunale regulativ for reiser i forbindelse med vervet.

6.2 Dekning av utgifter til omsorg for barn, eldre eller funksjonshemmede

Utgifter til nødvendig stedfortreder i omsorg for barn, eldre eller funksjonshemmede dekkes med 0, 2 o/oo av ordførerens godtgjøring pr. time. Utgifter må dokumenteres.

7 MIDLERTIDIG UTVALG

Medlemmer av midlertidige utvalg som opprettes for å løse særskilte oppgaver tilstås følgende godtgjøring:

Leder: 1 o/oo av ordførerens godtgjøring pr. møte

Møtende medlemmer: 0,75 o/oo av ordførerens godtgjøring pr. møte.

8 GRUPPELEDERE

Gruppeledere tilstås en godtgjørelse på 1 % av ordførerens godtgjørelse pr. år, samt 0,5 o/oo pr. representant i kommunestyret.

9 IKRAFTTREDELSE

Reglementet trer i kraft fra 1.1.2013.

Nytt punkt 3 om ettergodtgjøring for ordfører ble vedtatt av Averøy kommunestyre 2.11.2015.