

**Søknad om kommunal bolig** *Unntatt off. Jfr. Offentlighetsloven §13.1*

 Leie av kommunal bolig  Bistand til å skaffe bolig

 Forlengelse av botid  Bytte av bolig

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERSONOPPLYSNINGER** | | | |
| Søker | Navn | Pers.nr | |
| Sivilstand: | Yrke: | |
| Adresse: | Telefon privat  E-postadresse: | |
| Postnr. | Sted: | |
|  | | | |
| Ektefelle/samboer/  Pårørende | Navn: | | Pers.nr: |
| Adresse: | | Tlf: |
| Barn i husstanden | Barn i husstanden  Antall:\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Fødselsår for alle barn: |
| Barn søker har samvær med:  Antall:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Fødselsår for alle barn: |
|  | Andre personer: | | |
| **NÅVÆRENDE BOFORHOLD** | | | |
| Nåværende boforhold | \_\_ Uten fast bolig  \_\_ Bor hos familie/venner  \_\_ Oppsagt i privat bolig  \_\_ Leier bolig privat  \_\_ Leier kommunal bolig  \_\_ I institusjon/fengsel | | Annet |
| Spesielle behov | \_\_ Har behov for personlig tilpasset bolig  \_\_ Har behov for heis/trappefri adkomst  \_\_Kontrakt utløper / må fravike boligen | | |
| Har du forsøkt å leie/kjøpe bolig på det private boligmarkedet? | \_\_ Ja Dersom ja – hva er problemet?  \_\_ Nei Dersom nei – angi årsaken: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTAKT MED NAV** | | |
| Har noen i husstanden kontakt med NAV, eller har hatt det tidligere? | \_\_ Ja  \_\_ nei | Dersom ja, oppgi kontaktperson/saksbehandler |
| **KONTAKT MED ANDRE HJELPEINSTANSER** | | |
| Har noen i husstanden kontakt med hjemmetjenesten, psykiatritjenesten, tildelingsenheten ev.andre? | \_\_ Ja  \_\_Nei | Dersom ja, oppgi hvilken instans og eventuell kontaktperson |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ØKONOMISK OVERSIKT** | | | |
| **Inntekter pr måned** | | **Søker** | **Medsøker** |
| Inntekter | Brutto arbeidsinntekter |  |  |
| Brutto trygdeytelser/sosialhjelp |  |  |
| Bostøtte |  |  |
| Andre inntekter |  |  |
| Barnebidrag |  |  |
| Trekk |  |  |  |
| Skattetrekk |  |  |
| Andre trekk |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Utgifter til bolig | Husleie |  |  |
| Avdrag boliglån |  |  |
| Renter boliglån |  |  |
| Strøm |  |  |
| Kommunale avgifter |  |  |
| Internett/TV |  |  |
| Annet |  |  |
| Andre utgifter | Barnebidrag |  |  |
| Inkassogjeld |  |  |
| Gjeldsordning (namsmannen) |  |  |
| Annet |  |  |
| Formue | Eiendom |  |  |
| Hytte, bil, båt |  |  |
| Ev. utfyllende opplysninger om økonomiske forhold | | | |

|  |
| --- |
| **BAKGRUNN FOR SØKNADEN**  Oppgi sosiale, helsemessige eller andre særlige hensyn som kan ha betydning for søknaden. Slike forhold bør kunne dokumenteres |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BEHOV FOR HJELPETILTAK**  Kommunen kan stille vilkår om at søker benytter hjelpetiltak som botrening, booppfølging og økonomiforvaltning. Dersom slike hjelpetiltak ikke benyttes kan søknaden avslås eller være grunnlag for opphevelse av boligvedtak. | | |
| Har du tidligere leid bolig uten å klare dine forpliktelser i henhold til husleieavtale | Brudd på husleieavtale | \_\_ Ja  \_\_ Nei |
| Brudd på ivaretakelse/vedlikehold av bolig | \_\_ Ja  \_\_ Nei |
| Brudd på generelle husregler | \_\_ Ja  \_\_Nei |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKUMENTASJON** – skal vedlegges søknaden | |
|  | Utskrift av siste ligning |
|  | Dokumentasjon over alle løpende inntekter (lønnsslipp, trygd/pensjon, forsikringsutbetalinger, sosialhjelpsvedtak (førsteside), bidrag mv.) |
|  | Leiekontrakt og ev. oppsigelse dersom du leier bolig |
|  | Dok. på ev. forestående utkastelse |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GODKJENNING OG UNDERSKRIFT** | | |
| Jeg erklærer med min underskrift at opplysninger i søknaden er så riktig og fullstendig utfylt som mulig. Jeg forplikter meg til straks å varsle Averøy kommune dersom det skjer endringer i husstanden som kan ha betydning for søknaden.  Jeg samtykker til at Averøy kommune ved behandlende enhet uten hinder av lovpålagt taushetsplikt kan innhente opplysninger fra andre offentlige instanser der hvor dette er nødvendig for å behandle søknaden eller kontrollere gitte opplysninger.  Samtykket innebærer at behandlende enhet kan ta kontakt med NAV, lege, spesialisthelsetjeneste, namsmann eller andre for å be om opplysninger som er relevante for søknaden. | | |
| Jeg ønsker å begrense samtykke til å innhente og utveksle informasjon med andre offentlige instanser  \_\_ Ja  \_\_ Nei | Jeg begrenser samtykket til å gjelde fram til dato: | Eventuelt andre begrensninger |
|  | | |
| **Sted/dato** | **Søkers underskrift** | **Medsøkers underskrift** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Har du fått hjelp av andre til å fylle ut søknaden?**  Vennligst oppgi navn og telefonnr. |

Søknad med vedlegg sendes til Averøy kommune, postboks 152, 6538 Averøy eller leveres på servicekontoret.

Dersom du har behov for bistand til å fylle ut søknadsskjemaet kan du ta direkte kontakt med Tildelingsenheten i 2.etasje på kommunehuset.