

FORSKRIFT OM INNSAMLING AV FORBRUKSAVFALL, TØMMING AV SLAMAVSKILLERE OG TETTE TANKER, OG FOR AVFALLSGBYR

Vedtatt av Averøy kommunestyre den 30.06.03. I medhold av lov 13.mars 1981 nr 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 26 tredje ledd, § 30 annet og tredje ledd, § 34 og § 79.

KAP. 1 GENERELLE BESTEMMELSER

§ 1 Virkeområder

Forskriften gjelder i hele kommunen og omfatter forbruksavfall, tømming av slamavskillere, tette tanker, oljeutskillere og annet avfall som likner forbruksavfall herunder farlig avfall fra husholdningene. Den tvungne renovasjonen gjelder all permanent og midlertidig bebygget eiendom og også ubebygget eiendom når det på disse foregår avfallsskapende virksomhet. Forskriften gjelder ikke felles kommunale slamavskillere hvor tilknyttede eiendommer ikke svarer kloakkgebyr etter lov om vann- og kloakkavgift.

Forskriften gjelder også avfallsgebyr.

§ 2 Definisjoner

Som **forbruksavfall** regnes vanlig avfall, også større gjenstander som inventar og lignende, fra husholdninger, mindre butikker og lignende og kontorer. Som forbruksavfall regnes også avfall av tilsvarende art og mengde fra annen virksomhet.

Som **farlig avfall** (miljøfarlig avfall) menes spillolje, maling, lim, lakk, løsemidler, plantevernmidler, kvikksølvtermometer m.v. jf. Forskrift om farlig avfall, fastsatt 20.12.2002.

Som **abonnet** regnes eier av helårs- eller fritidseiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordningen. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, skal festeren regnes som abonnent om ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet sitt forlenget, slik at den samlede festetid blir mer enn 30 år.

Med **innsamlingsenhet** menes sekk, plastbeholder på hjul eller container som er godkjent av kommunen.

Med **kjørbar vei** menes offentlig eller privat veg som er åpen for alminnelig ferdsel, kan trafikkeres av renovatørens kjøretøy og har snumuligheter etter Statens Vegvesens standard for liten lastebil.

§ 3 Unntak for visse typer avfall

Farlig avfall, flytende avfall, større gjenstander, varm aske, dyrekadaver, medisinrester, eksplosiver eller selvantennelige stoffer, organiske peroksider og radioaktive stoffer omfattes ikke av disse forskrifter og må ikke plasseres i innsamlingsenheten. Slikt avfall kan leveres direkte til kommunens miljøstasjon eller til annen godkjent mottaksplass.

KAP. 2 INNSAMLING MV. AV FORBRUKSAVFALL

§ 4 Tvungen renovasjon

Alle eiendommer i kommunen omfattes av denne forskrift. All innsamling av forbruksavfall utføres av Averøy kommune eller annen renovatør godkjent av kommunen. Avfallet samles opp og oppbevares i henhold til de gjeldende forskrifter.

§ 5 Abonentens plikter

Helårs- og fritidseiendommer, samt all annen virksomhet som har forbruksavfall, skal være forsynt med det nødvendige antall innsamlingsenheter som det skal betales gebyr for. Kommunen bestemmer hvilke typer innsamlingsenheter som skal benyttes samt størrelsen på disse. Flere abonnenter kan dele på innsamlingsenheter hvis det er hensiktsmessig. Oppsamlingsenheten må ikke overfylles. Sekker må ikke være fullere enn at de kan knyttes og på beholdere skal lokket være lukket tett til.

§ 6 Plassering av innsamlingsenhet

Innsamlingsenhetene skal stå på et stødig underlag og sikres mot vær og vind. De skal som hovedregel stå lett tilgjengelig i eiendomsgrense mot vei i regulert område og maksimalt 5 meter fra kjørbær vei. I vintertiden må adkomsten være ryddet for snø og om nødvendig sandstrødd. Plassering i kjellerrom, trapper, avlåste rom eller andre plasser hvor tømning blir vanskelig, tillates som hovedregel ikke. Innsamlingsenheten må kunne åpnes uhindret. Plasseringen skal godkjennes av kommunen. Hvis ønskelig kan abonnenten velge å plassere innsamlingsenheten på en egnet plass på eiendommen. Abonnenten må da sørge for frembringning av innsamlingsenheten til veikant på tømmedagen.

§ 7 Vedrørende større boenheter

Ved større boenheter skal det som hovedregel ordnes med oppsamlingsplasser hvor renovasjonsbilen kan komme til, sommer som vinter. Renovatøren skal ikke være nødt til å gå inn i hus. Alle innsamlingsenhetene skal hentes utendørs. Abonnenten må sørge for at innsamlingsenhetene settes ut på tømmedagen.

§ 8 Vedrørende §§ 6 og 7

Bestemmelsen i §§ 6 og 7 skal praktiseres med smidighet slik at kommunen kan dispensere fra hovedregelen om innsamlingsenheter. Dispensasjon fra hovedregelen kan også gis dersom en plassering eller frembringelse medfører etter forholdene urimelige store kostnader for abonnenten eller allmenne hensyn tilsier dette.

§ 9 Renhold

Abonnenten skal til enhver tid sørge for at innsamlingsenhetene er rengjorte, likeså oppsamlingsplasser. Abonnenten er økonomisk ansvarlig for at innsamlingsenhetene ikke skades eller ødelegges ved egen skjodesløs behandling. Hvor flere abonnenter deler felles innsamlingsenheter har eier eller fester, som definert i § 2, ansvar for de plikter som fremgår av disse forskrifter.

§ 10 Kildesortering

Kommunen har innført kildesortering.

Abonnenter som eier/fester helårsboliger skal sortere og levere forbruksavfallet på følgende måte:

- Glass- og metallemballasje skal abonnenten etter behov selv bringe til containere for glass og metall som er plassert på sentrale steder. Farget glass og klart glass skal leveres hver for seg.
- Papiravfall som aviser, ukeblader, brosjyrer, skrivepapir, papp og kartong, skal plasseres i en egen innsamlingsenhet ved abonnenten.
- Plastemballasje kan abonnenten selv levere til egen container lokalisert på miljøstasjonen eller eventuelt andre sentrale steder.
- Drikkekartonger kan legges i en egen innsamlingsenhet ved abonnenten.
- Organisk avfall som matavfall og annet vått organisk avfall kan abonnenten etter eget ønske varmkompostere på egen eiendom der hvor forholdene ligger til rette for det. Abonnenter som ikke varmkomposterer, kan bli pålagt å kildesortere matavfallet med sikte på gjenvinning.
- Restavfallet fra husholdninger skal plasseres i en egen innsamlingsenhet ved abonnenten.
- Matavfall fra storhusholdninger, dagligvarebutikker og næringsmiddelindustri skal samles inn i egen innsamlingsenhet ved abonnenten og leveres til gjenvinning.

Abonnenter som eier/fester fritidsboliger skal sortere og levere forbruksavfallet på følgende måte:

- Glass- og metallemballasje skal abonnenten etter behov selv bringe til containere for glass og metall som er plassert på sentrale steder. Farget glass og klart glass skal leveres hver for seg.
- Organisk avfall, som matavfall og annet vått organisk avfall, kan abonnenten etter eget ønske varmkompostere på egen eiendom der hvor forholdene ligger til rette for det. Abonnenter som ikke varmkomposterer, kan bli pålagt å kildesortere matavfallet med sikte på gjenvinning.
- Restavfallet fra husholdninger skal samles i en plastpose, som leveres til nærmeste sentralt plasserte innsamlingsenhet merket "Hytterrenovasjon".

Kommunen kan bestemme annen sortering/innsamlingsordning for enkelte abonnenter, og for alle abonnenter i forbindelse med videreutvikling av kildesorteringsordningen. Kommunen vil gi informasjon til abonnenten om hvilken innsamlingsenhet som skal benyttes til de forskjellige avfallstypene.

Til kommunens miljøstasjon kan det leveres kildesortert avfall som bl.a. papp, papir, drikkekartonger, klær, sko, tekstiler, glass, metaller, plast, trevirke, hvitevarer, farlig avfall, restavfall m.m. Medisinrester bringes tilbake til apotek.

§ 11 Innsamling av avfallet

Innsamlingen vil skje etter følgende intervall:

- Restavfall hentes hver 2. uke i perioden 15. september til 15. mai og hver uke i perioden 15. mai til 15. september.
- Papp/papir/drikkekartong hentes en gang pr. måned.

Kommunen kan bestemme annen hentefrekvens.

Renovatøren skal bare ta med seg restavfall fra kommunens godkjente innsamlingsenheter (avfallsbeholdere og containere). Innsamlingen skal utføres slik at publikum ikke sjeneres unødige av lukt, støv eller larm. Overtømming av avfall i kjøretøy og transport skal skje på en sanitær måte som godkjennes av helse- og sosialutvalget. Ekstratømming av husholdningsavfall kan utføres som et unntak i spesielle tilfeller, men kun etter avtale med renovasjonsansvarlig i kommunen.

§ 12 Behandling av avfallet

Avfallet skal leveres til mottaksanlegg godkjent av fylkesmannen. Arbeide på mottaksplass, skal utføres på en slik måte at anlegget ikke sjenerer omgivelsene.

§ 13 Levering av avfall fra bedrifter mv.

Avfall fra bedrifter, forretninger og lignende skal leveres til godkjent avfallsmottak i henhold til de regler som der gjelder for mottak av avfall.

§ 14 Risikoavfall

Helse- og pleieinstitusjoner, legekantor, veterinærer mv. plikter å ha en hensiktsmessig og hygienisk oppbevaring av risikoavfall samt levere dette til en særskilt innsamlingsordning. Bestemmelsen kan gjøres gjeldende for virksomheter som driver pleie av mennesker og dyr.

KAP. 3 TØMMING AV SLAMAVSKILLERE MV.

§ 15 Tømmerutiner

All tømming av slam og avløpsvann fra slamavskillere, tette tanker mv skal utføres av Averøy kommune eller av et firma som kommunen engasjerer til å utføre tømningen. Kommunen kan, etter vurdering i hvert enkelt tilfelle, gjøre unntak fra dette. Den som utfører tømningen blir i det etterfølgende kalt transportøren.

§ 16 Tømmefrekvens

Slamavskillere som er dimensjonert etter gjeldende forskrifter og tilkoblet boliger med WC og fritidsbebyggelse/hytter med WC som er bebodd hele året skal tømmes hvert 2. år.

Slamavskillere tilkoblet boliger uten WC og eiendommer som ikke er fast bebodd og kun benyttes som fritidsbolig deler av året skal tømmes hvert 4. år.

Felles slamavskillere for flere bolig-/hytteenheter skal tømmes i henhold til gitt utslippsstillatelse.

Slamavskillere som ikke er dimensjonert etter gjeldende forskrifter, eller hvor tømmefrekvens ikke fremgår av utslippstillatelse og andre slamavskillere som ikke er nevnt foran, tette tanker og lignende innretninger for avløp/slam, skal tømmes hvert år eller etter behov. Behovet fastsettes av teknisk sjef.

For oljeutskillere gjelder "Forskrifter om utslipp av oljeholdig avløpsvann" med retningslinjer fastsatt av Miljøverndepartementet. Oljeutskillere skal inspiseres en gang hvert år. Oljedelen skal tømmes hvert år og innholdet kommer inn under forskriftene for farlig avfall.

Slamdelen tømmes i hovedregelen hvert år.

Kommunen kan bestemme hyppigere tømming hvis forholdene gjør det nødvendig.

Tømming av slamdelen med lengre intervaller enn ett år avgjøres ut fra en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle.

§ 17 Tømme plass

Kommunen har ansvaret for at slammet blir levert til tømme plass godkjent av fylkesmannen.

§ 18 Utførelse av tømming

Etter avtale med kommunen skal transportøren varsle abonnentene ved annonse i dagspressen eller per brev senest en uke før tømming. Tømmingen skal utføres på en slik måte at ulemper med støy og lukt blir minst mulig. Kjøring og tømming skal utføres slik at det ikke blir skade på abonnentens eiendom. Kumlokk skal legges på plass og eventuelle porter skal stenges etter tømming. Slamsøl skal fjernes. Eventuelle krav om erstatning for ulemper eller skader i forbindelse med tømming må abonnenten rette direkte til transportøren.

§ 19 Transportør

Transportøren har rett til å plassere nødvendig utstyr på abonnentens eiendom for å få utført tømmingen. Transportøren kan sløyfe tømming av anlegg der adkomsten er hindret eller avgraving av kumlokk mangler. Dersom transportøren selv velger å sørge for adkomst/avgraving i slike tilfelle, kan eventuelle krav om tilleggsgodtgjøring rettes direkte til abonnenten. Transportøren kan undersøke slamavskilleren for å påvise feil og mangler. Kommunen kan gi abonnenten pålegg om utbedring. Transportøren kan tømme returvannet fra avvatning av en slamavskiller ned i neste slamavskiller av tilsvarende størrelse etter at denne er tømt for slam. Returvann fra større felles slamavskillere kan tømmes tilbake i samme slamavskiller eller tømmes i en tilsvarende stor slamavskiller, eller direkte til en egen utløpskum som kan rekkes med tømmeutstyret etter tilvisning fra kommunen.

§ 20 Abonnentens plikter

Abbonenten skal sørge for at anleggene som skal tømmes er lett tilgjengelig og at en tømmebil kan komme nærmest mulig slamavskilleren. Tildekking av kumlokk med snø, is, jord og lignende skal fjernes av abonnenten. Dersom transportøren må utføre ekstraarbeid for å skaffe adkomst eller ta ekstra tur utenom kjøreplan for å utføre tømmingen, skal abonnenten betale for ekstraarbeid/kjøring direkte til transportøren. Ved feil og mangler på slamavskilleren eller ledningene til/fra denne, kan kommunen gi pålegg om utbedring. Abonnenten plikter å utbedre skader og få anlegget i funksjon innen den frist som blir fastlagt. Tømming utenom kjøreplan kan bli aktuelt i forbindelse med feil og mangler. Abonnenten plikter å betale tømmeavgift til kommunen selv om slamavskilleren ikke er tømt hvis dette skyldes manglende oppfølging fra abonnenten.

KAP. 4 GEBYR

§ 21 Avgiftsplikt

Eier eller fester av eiendom plikter å betale gebyr for tjenester pålagt etter denne forskrift. Gebyret med eventuelt tillegg av renter og omkostninger er sikret ved lovbestemt pant etter pantelovens § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av gebyr gjelder reglene i lov om eiendomsskatt til kommunene av 6.juni 1975 nr. 29, § 26 og 27 tilsvarende.

Også for eiendommer som ikke nyttes eller ikke er bebodd vil gebyrplikten gjelde. Hvis bygningen er avstengt, vann- og kloakk frakoplet, eventuelt frakoplet slamavskiller, kan gebyrplikten frafalles.

Abonnementen plikter omgående å melde fra til kommunen om forhold som har betydning for fastsettelse av gebyrets størrelse.

Kommunestyret vedtar hvert år et gebyrregulativ for de tjenester som er pålagt etter denne forskrift.

Kommunestyret kan fastsette en gebyrsats for hver virksomhet på eiendommer med flere virksomheter.

For avfall kan regulativet ha ulike satser for enkelte kildesorterte fraksjoner.

Gebyrplikten løper fra den 1. i måneden etter at midlertidig brukstillatelse kunne vært gitt eller avfallsskapende virksomhet tok til.

Gebyr for septiktanker, slamavskillere og tette tanker beregnes av kommunen.

Gebyr for tømning av oljeutskillere fastsettes med utgangspunkt i tankenes våtvolum og levert volum/vekt av olje/sandfraksjon.

Gebyrets størrelse for de forskjellige tjenester, herunder tilleggsgebyr for avvikende henteavstand vil fremgå av det vedtatte gebyrregulativ.

§ 22 Inndrivelse av avfallsgebyr

Avgifter med påløpne renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter pantelovens § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov av 6. juni 1975 nr.29 om eiendomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende.

KAP. 5 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

§ 23 Ansvar og beslutningsmyndighet

Denne forskrift kan endres av kommunestyret. Det kan dispenseres fra forskriftene når det foreligger spesielle grunner til dette. Avgjørelsesmyndighet og dispensasjonsmyndighet etter disse forskriftene, med unntak av KAP. 4 GEBYR, delegeres til rådmannen.

§ 24 Vedtak og klage

Enkeltvedtak truffet av kommunalt forvaltningsorgan etter bestemmelser i denne forskrift kan påklages i h.h.t. forvaltningsloven § 2b og 28, 2.ledd.

Klagen stiles til kommunen.

§ 25 Straff

Overtredelse av forskriftene kan straffes med bøter etter forurensningslovens § 79 annet ledd.

§ 26 Ikrafttreden

Disse forskriftene erstatter tilsvarende forskrifter vedtatt av kommunestyret 16. november 1998, og trer i kraft fra den dato kommunen vedtar forskriftene.

Forskriftene vedtatt av Averøy kommunestyre, 30.06.2003, sak 0029/03.